SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

SINALOA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES

Académicas - Administrativas

ENERO- JUNIO 2018

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

SINALOA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y CULTURA

DIRECTORIO

LIC. OTTO GRANADOS ROLDÁN
Secretario de Educación Pública

MTRO. MANUEL QUINTERO QUINTERO
Director General del Tecnológico Nacional de México

ING. ÁNGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Guasave

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

Ing. María Alejandra Valenzuela Valdez
Subdirectora Académica

Ing. Mónica Velázquez Sánchez
Jefa de División de Ingeniería Industrial

M.C. Francisco Javier Valverde Juárez
Jefe de División de Ingeniería en Industrias Alimentarias

M.C. Elizandro Flores Valle
Jefe de División de Ingeniería en Gestión Empresarial.

Lic. Luis Antonio Reyna Camacho
Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales

Ing. Jesús Guadalupe Delgado Félix
Jefe de División de Ingeniería Mecánica

Ing. Pedro Guadalupe Hernández Salazar
Jefe de División de Ciencias Básicas

MA. Jesús Alberto Báez Higuera
Jefe de Departamento de Desarrollo Académico

MC. Andrés León Villanueva
Jefe de Departamento de Posgrado e Investigación

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

M.A.P. Celia Yudith Bea Berrelleza
Subdirectora Planeación y Vinculación

Ing. Yunuen Medellín López
Jefa de Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Lic. Jesús Lizbette Félix Acosta
Jefa de Departamento de Vinculación

Lic. Ramona Isela Gutiérrez Luque
Jefa de Departamento de Servicios Escolares

Lic. Olimpia Beatriz Rodríguez Verduzco
Jefa de Departamento de Residencias Profesionales y Servicio Social

L.S.C. Jesús Ramón Zambrano Jiménez
Jefe de Departamento de Difusión y Concertación

MA. Nadia Yuriana Robles Márquez
Jefa de Departamento de Estadística y Evaluación

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

M.A.P. Elizabeth Salinas Rosales
Subdirectora Administrativa

Lic. María Guadalupe Parra Gaxiola
Jefa de Departamento de Personal

L.C.P. Martha Mayumy Ascárrega Armenta
Jefa de Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Lic. Yuridia Valenzuela Lozoya
Jefa de Departamento de Servicios Administrativos

CONTENIDO

DIRECTORIO

I. MENSAJE INSTITUCIONAL....3

II. INTRODUCCIÓN....5

FILOSOFIA....6

III. MARCO NORMATIVO....7

IV. CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS....8

V. COBERTURA, INCLUSIÓN Y EQUIDAD EDUCATIVA....21

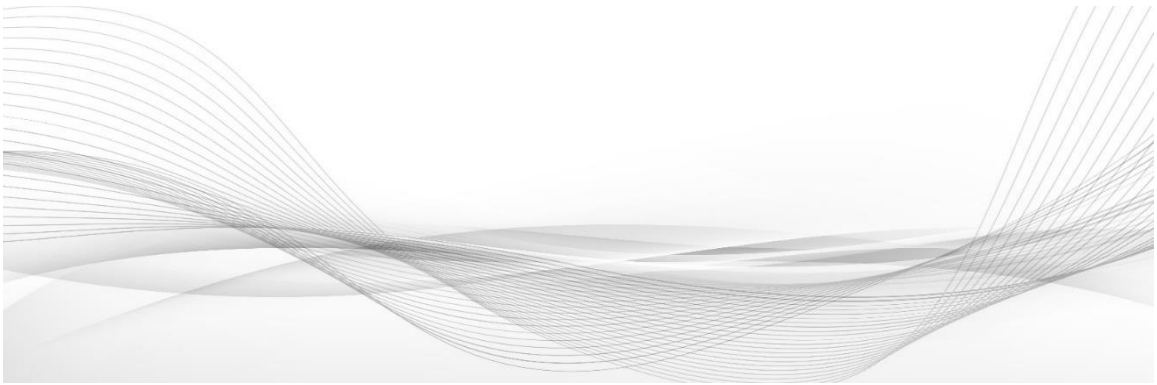
VI. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES....25

VII. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN....30

VIII. VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PUBLICO, SOCIAL Y PRIVADO....32

IX. GESTIÓN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS....41

X. CONCLUSIONES....70



I. MENSAJE INSTITUCIONAL

Quienes integramos el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, conocemos la importancia de informar con transparencia y puntualidad; el Informe de Actividades, representa la oportunidad de informar a la sociedad sobre el estado que guarda la administración de nuestro Instituto, mostrando el recuento general de cada uno de los procesos, gestión institucional, innovación educativa e indicadores, durante el periodo enero- junio 2018; lo anterior, dentro del marco de transparencia y garantía de la aplicación clara de los recursos.

A través del Programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID) 2013-2018 el Instituto Tecnológico Superior de Guasave realizó su planeación estratégica, donde se plasma el firme compromiso de toda la comunidad tecnológica para el logro de las metas establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo, así como el cumplimiento del PIID 2013-2018 del Tecnológico Nacional de México (TecNM), el Plan Sectorial de Educación y el Plan Estatal de Desarrollo, buscando siempre el beneficio total hacia la región al otorgar servicios educativos pertinentes y de calidad.

A nueve años y once meses de su creación, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, ha logrado un matricula estudiantil de 1551 alumnos en sus seis programas de estudio: Ingeniería Industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarías, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable; presentando durante el ejercicio 2018, un avance en la eficiencia terminal del 47.9%.%.

Se ha fortalecido la formación integral de nuestros educandos, al promover su participación en actividades deportivas y recreativas ofertando siete diferentes disciplinas y nueve disciplinas artísticas, cívicas y culturales, logrando la participación de más del 50% de nuestros educandos.

De igual manera, y de forma permanente, se fortalecen las competencias docentes en programas de formación, capacitación y actualización, logrando así el mejoramiento continuo del profesorado, además es una labor que coadyuva a mantener la calidad académica en nuestros programas educativos; de igual forma se realiza la capacitación constante del personal administrativo operativo y de servicios.

Cabe señalar que se su suman al reconocimiento por su buena calidad los programas educativos de Ingeniera en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Mecánica, en este periodo enero- junio 2018 a través del proceso de evaluación diagnóstica por CIEES (Comités Interinstitucionales para la Evaluación de Educación Superior), logrando el 100% de los programas acreditado.

Continuando con logros institucionales, se cuenta con reconocimiento a perfil deseable de 4 docentes del Instituto, mismo que fue aprobado por el Comité Evaluador Externo al Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) para el tipo superior, dando cumpliendo al objetivo de profesionalizar a los Profesores de Tiempo Completo para que alcancen las capacidades de investigación- docencia,

desarrollo tecnológico e innovación y con responsabilidad social, se articule y consolide el cuerpo académico en formación autorizado, y con ello generen una comunidad académica capaz de transformar su entorno.

También sumamos esfuerzos para seguir fortaleciendo los Sistemas de Gestión, ya que actualmente contamos con la Certificación del Sistema Integral de Gestión (SIG), donde se tiene incluido al Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la Norma ISO 9001:2015, Sistema de Gestión Ambiental, ISO 14001:2015; Sistema de Gestión de la Energía ISO 50001:2011 y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, OHSAS 18001:2007; mismos que optimizan el mejor desempeño de nuestras funciones a través de las satisfacción de nuestras partes interesadas, el control de los aspectos ambientales, el uso eficiente de la energía, la seguridad y la salud en el trabajo; de igual manera se cuenta con el Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación, conforme a la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015; los cuales son fundamentales para permanecer en la vanguardia educativa.

Los resultados citados son obra de la suma de voluntades, la sinergia y contribución de toda la comunidad tecnológica.

ING. ÁNGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

II. INTRODUCCIÓN

El Programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID) 2013-2018, del Instituto Tecnológico Superior de Guasave, es un ejercicio de planeación estratégica, donde participaron tanto el personal docente, administrativo y directivo, en busca de contribuir, de manera firme y decidida, en el logro de las diferentes metas plasmadas en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2013-2018 y el Programa Sectorial de Educación 2013-2018. Tomando en cuenta, además, las particularidades que nuestra región impone, analizando sus expectativas, tendencias de crecimiento y realizando un diagnóstico de nuestra situación actual.

Está integrado por seis objetivos:

1. Fortalecer la calidad de los programas educativos.
2. Ampliar la cobertura, asegurando la inclusión y equidad educativa.
3. Promover la formación integral de los estudiantes.
4. Impulsar la ciencia, tecnología y la innovación.
5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.
6. Optimizar la gestión institucional fortalecer la transparencia y rendición de cuentas

De los cuales se desprenden 18 Indicadores que en el presente informe se presentan.

Así como también se contribuye a las metas establecidas en el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, con 3 indicadores (cobertura, eficiencia terminal y abandono escolar)

FILOSOFIA

Política del Sistema Integral de Gestión

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave establece el compromiso de orientar el Proceso Educativo hacia la satisfacción de sus estudiantes, mejorando continuamente sus procesos, enfocándolos al cumplimiento de los requisitos legales y otros aplicables, mediante la implementación y difusión de objetivos y acciones que aseguraren la disponibilidad de información y de los recursos necesarios para alcanzarlos, así como prevenir y/o mitigar los impactos ambientales, de seguridad y salud en el trabajo, y de uso eficiente de energía mediante la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes y el diseño para mejorar el desempeño energético, conforme a las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2011 y OHSAS 18001:2007.

Misión

"Contribuir como institución de educación superior y de servicios, en la formación de profesionistas con calidad humana, actitud emprendedora, competitivos y comprometidos con el desarrollo sustentable de la entidad y el país".

Visión

"Ser una de las mejores opciones de educación superior y de servicios en el noroeste del país, con personas competitivas y altamente capacitadas a través del desarrollo sustentable y la aplicación de tecnología de vanguardia".

Valores Institucionales

*Honestidad
*Responsabilidad
*Respeto
*Justicia
*Servicio
*Tolerancia

III. MARCO NORMATIVO

Dentro del marco legal, el presente informe del ITS de Guasave, se integra de acuerdo con la normatividad que da cumplimiento al objeto de establecer la forma y términos en que las dependencias y entidades de la administración pública llevarán a cabo la planeación y seguimiento del Informe de rendición de cuentas, así como el acceso a la información pública de las Instancias de Gobierno. A continuación, se detallan leyes que se aplican:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley Federal del Trabajo
- La ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos
- la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental
- Constitución Política del Estado de Sinaloa
- Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de bienes muebles para el Estado de Sinaloa
- Ley de Educación para el Estado de Sinaloa
- Ley de Entrega y Recepción de los asuntos públicos del Estado de Sinaloa
- Ley de Obras Públicas del Estado de Sinaloa
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Sinaloa
- Ley de Disciplina Financiera

También se da seguimiento y consecución a los siguientes programas y planes:

- Plan Nacional de Desarrollo 2013- 2018.
- Programa Sectorial de Educación 2013-2018.
- Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021.
- Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Tecnológico Nacional de México 2013- 2018.
- Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Instituto Tecnológico Superior de Guasave 2013- 2018.

IV. CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los programas educativos.

Estrategia 1.1 Fortalecer el Nivel de Habilitación del Profesorado.

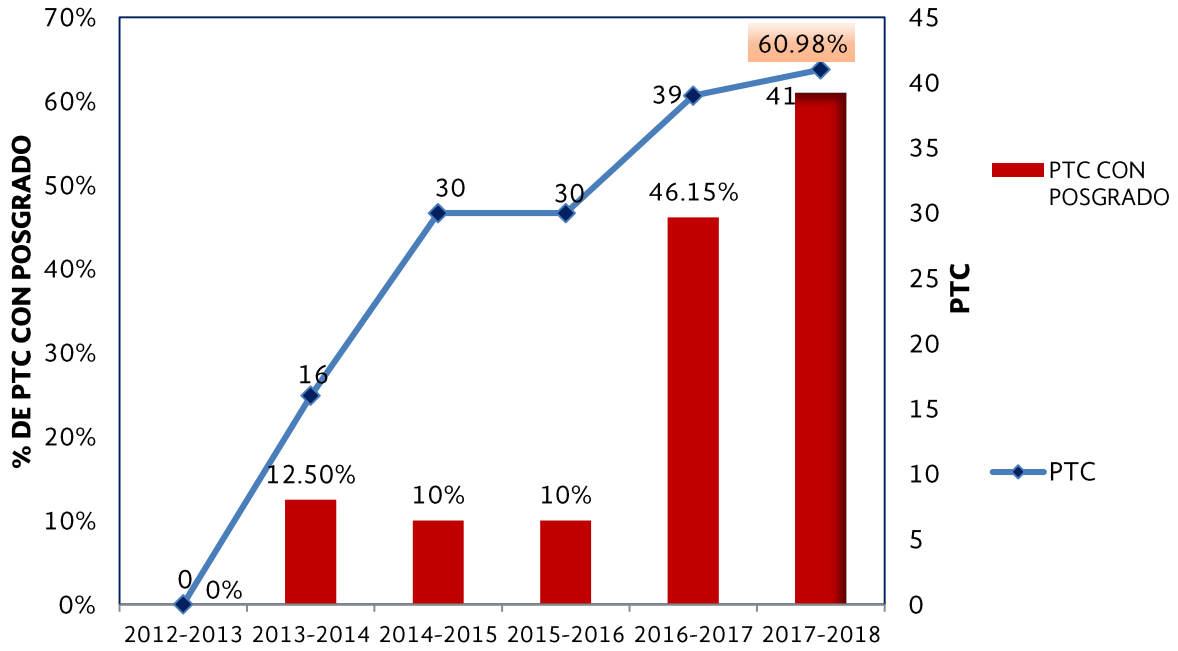
1.1.1 Impulsar la Participación de los Profesores en Estudios de Posgrados Nacionales e Internacionales.

Un indicador que refleja en cierta medida el grado en que la planta docente actualiza y profundiza en los conocimientos y habilidades que posee, se plantea en el Programa Institucional (PI) 2017-2021 el profesionalizar a los profesores de tiempo completo para que alcancen las capacidades de investigación, docencia, desarrollo tecnológico e innovación y con ello contribuya a la elevación de la calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

En relación directa con la asignación de Plazas de Profesores de Tiempo Completo a través de la Programación Detallada (PRODET), se ha dado un incremento en el porcentaje de profesores de tiempo completo con posgrado de 12.5% en 2014 a 60.98% en junio de 2018, ya que algunos de ellos han continuado con su formación profesional con diferentes apoyos institucionales.

En la siguiente gráfica se muestra un avance a junio 2018 del 60.98% de Profesores de Tiempo Completo (PTC) con posgrado, ya que 25 de 41 PTC autorizados. En este sentido, hasta el momento se ha rebasado la meta de 55.76% plasmada tanto en el PIID 2013-2018 (en un 5.22%) como en el PI 2017-2021.

Gráfica 1. Porcentaje de profesores de tiempo completo con posgrado en el ITSG.



Así mismo es importante mencionar, que se ha ido trabajando para incrementar este indicador a través del Manual de Licencia Beca Comisión para Estudios de Posgrado y al Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) Tipo Superior, en apoyar al crecimiento y formación curricular de la plantilla docente a la fecha se tiene 1 docente beneficiado con la beca comisión.

Cuadro1. Relación de Plaza asignada en Beca-Comisión

PLAZA	ESTUDIO DE POSGRADO	HORAS AUTORIZADAS PARA BECA COMISIÓN	INICIO DE BECA-COMISIÓN	FECHA DE TÉRMINO DE BECA-COMISIÓN
PROFESOR DE ASIGNATURA "B"	DOCTORADO EN INGENIERÍA Y USO INTEGRAL DEL AGUA	19 HORAS "B"	AGOSTO 2015	AGOSTO 2018

1.1.2 Incentivar al personal docente con estudios de posgrado inconcluso para la obtención del grado.

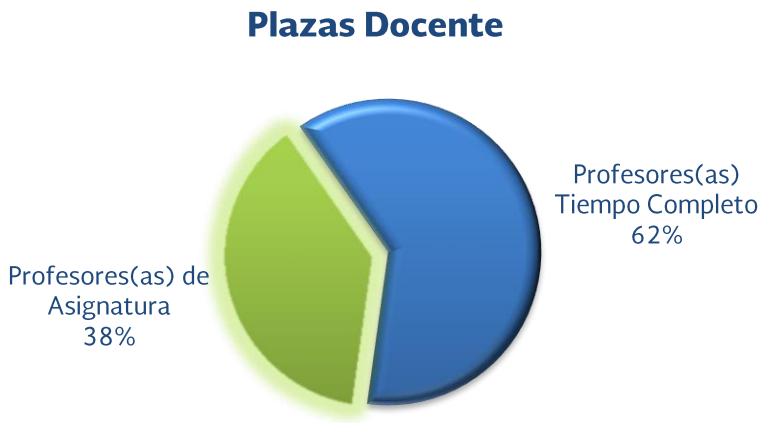
Planta docente

El Tecnológico está conformado por una planta de 63 docentes; de los cuales 39 son docentes de Tiempo Completo (PTC) que representan el 62% conformados de la siguiente manera: 1 Profesora Titular "B" Tiempo Completo, 5 Profesores(as) Titular "A" Tiempo Completo, 6 Profesores(as) Asociados(as) "C" Tiempo Completo, 9 Profesores(as) Asociados(as) "B" Tiempo Completo y 18 Profesores(as) Asociados(as) "A" Tiempo Completo y **24** son Profesores(as) de Asignatura que representan el **38**%.

Cuadro2. Relación de Plazas Docentes

PLAZA	TOTAL	PORCENTAJE	PORCENTAJE
Profesora Titular "B"	1	1%	**62%**
Profesores(as) Titular "A"	5	8%	
Profesores(as) Asociados(as) "C"	6	10%	
Profesores(as) Asociados(as) "B"	9	14%	
Profesores(as) Asociados(as) "A"	18	29%	
Profesores(as) de Asignatura	24	38%	**38%**

Gráfica 2. Porcentaje de Profesores de Asignatura y de Tiempo Completo del ITSG



Perfil académico

El perfil académico del cuerpo docente del ITS de Guasave se conforma de **25** docentes PTC y **4** docentes de asignatura con maestría y doctorado que representa un **46%**; **1** docente de asignatura como candidato a doctor en ciencias que representa al **1%, 1** docente PTC y **2** docentes de asignatura se encuentran en proceso de titulación de maestría que representan al **5%**, **5** docentes PTC y **1** docente de asignatura sin grado de maestría que representan al **10%**, 8 docentes PTC y **16** docentes de asignatura con estudios de ingeniería o licenciatura que representan al **38%.**

Gráfica 3. Perfil Académico de Profesores de Asignatura y de Tiempo Completo del ITSG

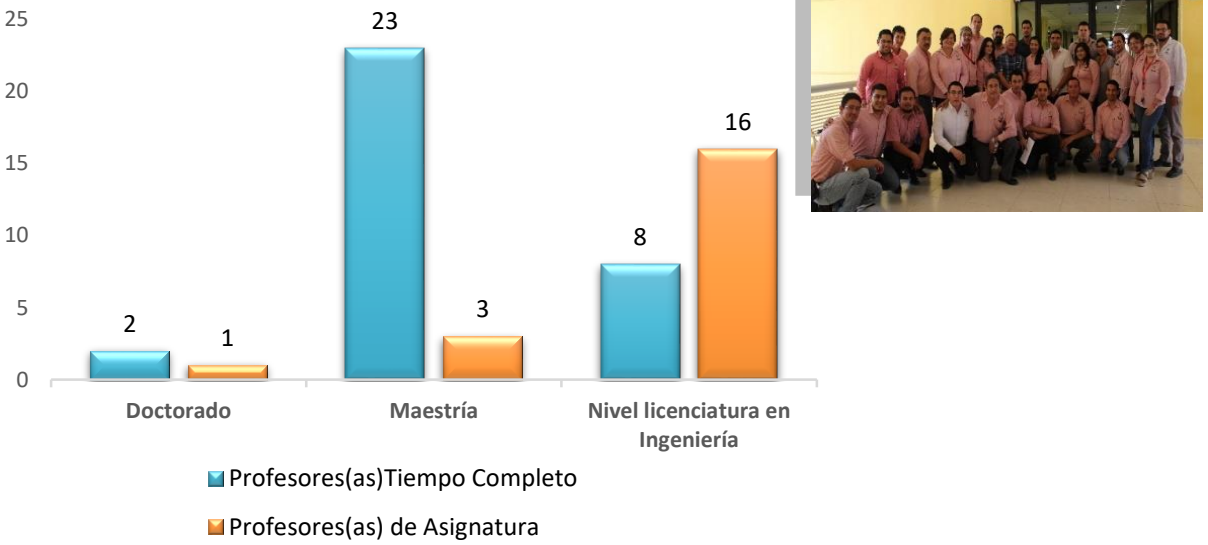
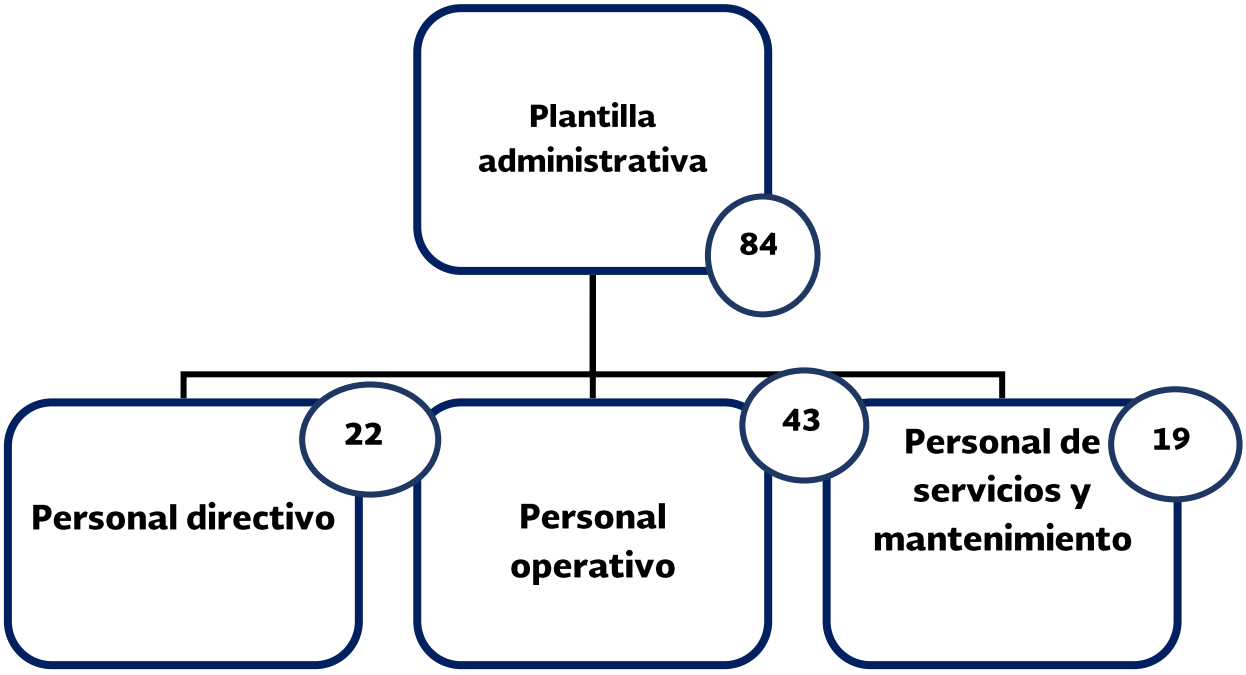


Diagrama 1. Relación del Total de Plazas del ITSG



PUESTO	MAESTRÍA	MAESTRÍA SIN GRADO	CURSANDO POSGRADO	LICENCIATURA	CARRERA TÉCNICA	PREPARATORIA	SECUNDARIA	PRIMARIA
Personal directivo	9	2	-	11	-	-	-	-
Personal operativo y de servicios	-	2	1	24	8	18	7	2
Total	**9**	**4**	**1**	**35**	**8**	**18**	**7**	**2**

1.1.3. Promover el desarrollo docente y profesional del profesorado (formación, actualización y capacitación).

En el periodo enero-junio 2018 se encaminaron los esfuerzos de formación, actualización y capacitación en la atención de las necesidades planteadas por el Tecnológico Nacional de México y las Academias del Instituto, con la finalidad de ahondar en el fortalecimiento de las competencias docentes con base en la normativa vigente.

Del diagnóstico de necesidades se impartieron:

Certificaciones:

- Evaluación del aprendizaje con enfoque en competencias profesionales ECO 772.
- Formulación y Evaluación de Proyectos (Intecplan).

Cursos:

- Estrategias para la enseñanza de las ciencias básicas.
- BOBCADCAM.
- Principios básicos y generalidades de los sistemas de producción agrícola de la región.
- Uso y manejo de la maquina universal en pruebas de tracción.
- SQL Server con Xamarin.
- Taller de aplicación de herramientas del control estadístico de calidad con el uso de Minitab.
- Inducción a la investigación
- Propiedades de los materiales metálicos y no metálicos.
- Análisis metodológicos para anteproyectos de investigación en el área de Ingeniería en Gestión Empresarial.

Estancias Técnicas:

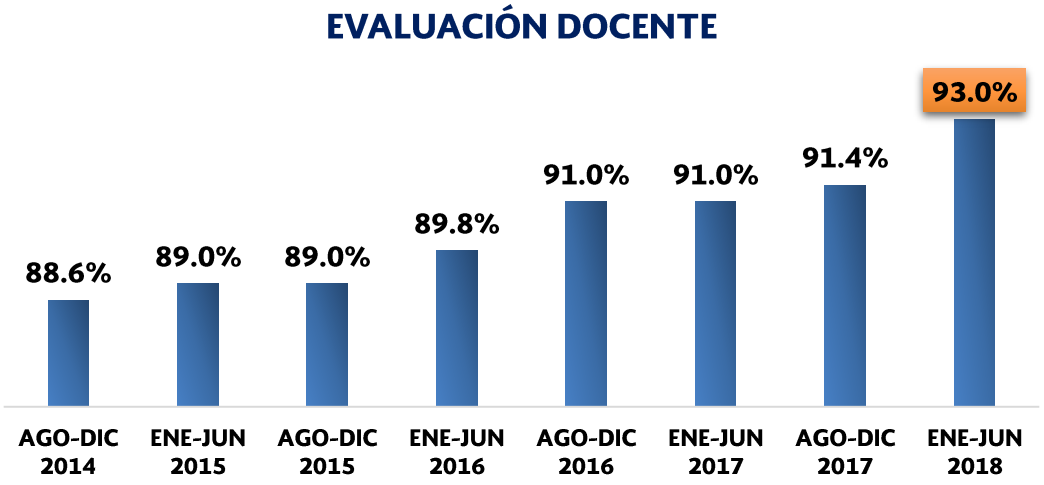
- 5 proyectos en empresa regional.

Es por ello que, al primer periodo de 2018, se rebasó la meta planteada de 55 docentes capacitados en 1.82%, de acuerdo al PI 2017-2021. Respecto al PIID 2013-2018 se tiene un avance con 56 docentes capacitados de 58 que conforman la meta. En la siguiente figura se muestran algunas de las capacitaciones del periodo del informe.

Figura 1. Docentes en capacitaciones en el periodo enero-junio 2018.

En el mes de mayo, con el objetivo de medir la percepción del estudiantado respecto al desempeño de las y los docentes, que permita implementar programas de capacitación para la mejora continua, se destaca un logro de 93% en satisfacción general. En el siguiente gráfico se muestra el avance en el indicador desde 2014. Actualmente la meta está superada en un 2%.

Gráfica 4. Resultados de retroalimentación del cliente (Evaluación docente).



Estrategia 1.2 Reconocer el desempeño académico del profesorado.

1.2.2. Impulsar al personal docente para la obtención del reconocimiento del perfil deseable.

De acuerdo al Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior (PRODEP), el reconocimiento al perfil deseable se otorga a los/as profesores/as de tiempo completo que cumplen satisfactoriamente las funciones universitarias y dan evidencia de ello por lo menos en los tres últimos años, por lo tanto, es uno de los indicadores de capacidad académica que refleja el grado de profesionalización del profesorado, requerido por el TecNM.

Los primeros cinco reconocimientos se obtuvieron en el periodo agosto-diciembre 2017, sin embargo, a la fecha uno de ellos ya no labora en el Instituto, dando un total de 4 PTC con reconocimiento de perfil deseable en 2018, que equivale al 10.26%, de un total de 41 PTC. En este caso el resultado aún permanece por debajo de la meta planteada en el PIID 2013-2018 de 20.68%.

En 2018, se sometieron dos nuevas solicitudes de reconocimiento a Perfil Deseable ante PRODEP y aún se esperan resultados.

Figura 2. Profesores de tiempo completo con reconocimiento de perfil deseable en el ITSG.

Se considera la acción para incrementar la producción, la inclusión de profesores(as) investigadores como colaboradores(as) en los proyectos de investigación a emprender por el Cuerpo Académico en formación del ITSG registrado ante PRODEP con el nombre "Innovación de tecnologías multidisciplinarias aplicadas al sector agroindustrial" con vigencia de tres años a partir del 18 de septiembre de 2017. Así como, la solicitud de 2 cuerpos académicos más, en el mes de septiembre del año en curso.

En correspondencia a las actividades que realizan las y los profesores en apoyo a la docencia, al igual que ocurre con el reconocimiento de perfil deseable, también se cuenta con un programa donde se evalúan las actividades que realizan las y los docentes alineadas al logro de metas institucionales. Cabe señalar que, a junio de 2018, se contó con la participación de 24 docentes en la Convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos Descentralizados 2018 para el ITSG.

Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.

1.3.3. Promover la acreditación de los programas educativos de licenciatura.

Con base en la meta establecida en el PIID 2013-2018 para que el 100% de los alumnos de licenciatura estén inscritos en programas reconocidos por su calidad, se informa sobre la evaluación *in situ* por los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior, A. C. (CIEES), los días 30 y 31 de mayo y 01 de junio de 2018, en tres programas educativos: Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Mecánica, tal como se aprecia en las siguientes imágenes.

Con ello, se reporta el cumplimiento de la meta de evaluación de 3 programas en 2018, en un 150%.

Figura 3. Proceso de evaluación *in situ* con estudiantes de Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Mecánica.

Se está en espera de resultados para el mes de agosto del mismo año. En tanto, para el ciclo escolar 2017-2018 se presenta un avance del 43.55% de estudiantes inscritos en programas reconocidos por su calidad ya que el total de estudiantes inscritos en los programas evaluables es de 490 (considerando que el programa educativo de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable se encuentra en crecimiento y aún no es evaluable).

Figura 4. Proceso de evaluación *in situ* con empresarios del área de Ingeniería en Gestión Empresarial, y con responsables de área de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Mecánica.

1.3.6 Asegurar la pertinencia y la adecuación permanente de los programas educativos según las necesidades y de los diversos sectores de la economía.

De acuerdo con la definición de eficiencia terminal de la Subsecretaría de Educación Superior de la Secretaría de Educación Pública, que se expresa como la proporción entre el número de alumnos que ingresan y los que egresan de una misma generación, considerando el año de ingreso y el año de egreso según la duración del plan de estudios, el ITS de Guasave reporta un avance de 47.9%.

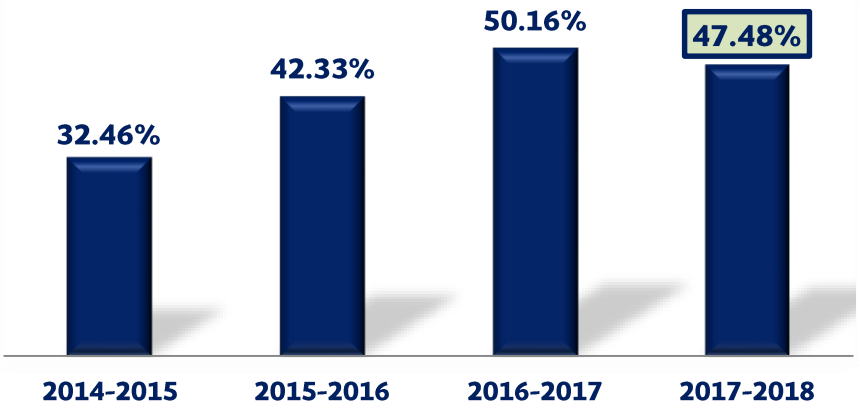
De acuerdo con la meta de seguimiento establecida en el PIID 2013-2018, se reporta el cumplimiento, estando por arriba del 40.60% en un 7.30% hasta junio de 2018.

En la siguiente figura se muestra el momento en que se llevó a cabo la entrega oficial de títulos profesionales en el mes de abril 2018.

Figura 5. Entrega oficial de títulos profesionales a egresadas y egresados de los diferentes programas educativos.

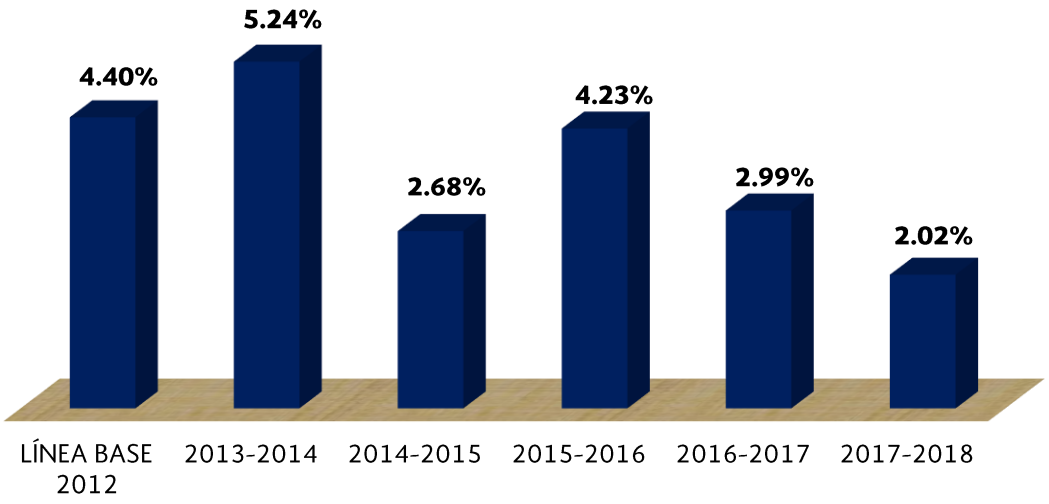
A continuación, se ilustra mediante gráfica, la evolución del logro en el indicador desde el ciclo escolar 2014-2015 hasta el mes de junio de 2018.

Gráfica 5. Eficiencia terminal en el ITSG.



Dentro de las acciones encaminadas al logro de objetivos, cabe enfatizar que se trabaja sobre la prevención de la reprobación y deserción, donde se ha observado una disminución en el abandono escolar que va del 4.40% del 2012 al 2.02% en 2018, valor cercano a la meta planteada en el PIID 2013-2018 de 2.96%, la evolución en el porcentaje de abandono escolar (deserción) se muestra en el siguiente gráfico. Aunado a ello se muestra una reprobación de 10.28% en el periodo que comprende este informe.

Gráfica 6. Abandono escolar (deserción).



Entre las estrategias de la Institución para disminuir el abandono se pueden citar las siguientes:

- Proceso de selección de aspirantes que incluye la detección de la orientación vocacional de las y los aspirantes.
- Impartición de 3 cursos de verano.
- Trabajo conjunto con UPES para establecer un proyecto acorde a las situaciones que viven los estudiantes del ITS de Guasave.
- Impartición de cursos de emprendimiento a través de metodologías reconocidas por el INADEM, incluso a aspirantes de nuevo ingreso.

Figura 6. Estudiantes en cursos de emprendimiento.

- En el periodo enero-junio 2018, se atendió a 715 estudiantes en el Programa Institucional de Tutorías (PIT) a través de 21 profesores tutores (considerando en atención grupal a estudiantes más vulnerables a la deserción, que incluye hasta el 3er y 4to semestre), con lo cual se cumplen las metas de 651 estudiantes (rebasada en 9.83%) y 12 profesores (rebasada en 75%) respectivamente.

Figura 7. Estudiantes realizando actividades del PIT (dinámicas grupales).

Estrategia 1.6 Fomentar la internacionalización del Instituto Tecnológico Superior de Guasave.

1.6.3 Promover entre los profesores y estudiantes el dominio de una segunda lengua, preferentemente el idioma inglés, al menos el nivel B1, del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas, o sus equivalentes.

El Tecnológico Nacional de México (TecNM) establece el Programa Coordinador de Lenguas Extranjeras (PCLE) para coadyuvar a la Meta Nacional de Educación de Calidad, presentada en el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, y a los objetivos del Programa Sectorial de Educación 2013-2018, donde expone "Apoyar nuevos modelos de cooperación académica para la internacionalización de la Educación Superior; promover que más egresados cuenten con capacidades suficientes para ser admitidos en los mejores programas de posgrado de México y el mundo; y promover el establecimiento de marcos curriculares flexibles que permitan a cada estudiante construir su trayectoria académica.".

En ese sentido en el semestre que se informa, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, atendió 478 alumnos en el **Programa de Inglés** de los cuales 460 fueron aprobados; a continuación, se detallan:

Cuadro3. Relación de Alumnos Inscritos y Aprobados en el Programa de Inglés

PROGRAMA DE INGLÉS	INSCRITOS	ALUMNOS APROBADOS
Programa II CLE		
Nivel 1 y 2	157	152
Nivel 3 y 4	30	27
Nivel 5 y 6	140	131
Nivel 8 y 9	45	45
TOTAL	**372**	**355**
Programa II Verano		
Nivel 1 y 2	50	49
Nivel 10	42	42
TOTAL	**92**	**91**

Los estudiantes egresados del Programa de Ingles alcanzan el nivel B1, del Marco Común Europeo (MCE), conforme a lo establecido en el Programa Coordinador de Lenguas Extranjeras (PCLE) en los Institutos Tecnológicos.

Además, se aplicaron examen escrito para liberar a los alumnos que presentaron constancias de haber cursado el idioma ingles en otras instituciones educativas, obteniendo lo siguiente:

Cuadro 4. Relación de Alumnos Aprobados en el Programa de Inglés por Programa de Estudios.

PROGRAMA EDUCATIVO	ESTUDIANTES APROBADOS
Liberados por examen escrito	
Ingeniería en Industrial	4
Ingeniería en Sistemas Computacionales	9
Ingeniería Mecánica	1
TOTAL	14

Teniendo un avance del 29.65% de la meta de 46.90 % de estudiantes aprobados en Lenguas Extranjeras.

1.6.4. Fomentar el Intercambio académico de estudiantes y profesores a nivel Internacional

Autoridades estatales de Educación Superior del Gobierno de Sinaloa, pusieron en marcha la iniciativa de verano del Reino Unido Inglaterra, que permitirá a estudiantes cursaran el idioma inglés durante dos meses, teniendo seis docentes ingleses y posteriormente obtendrían la opción de estudiar un posgrado en las Universidades de Durham y Leeds.

Logrando la participación de 104 estudiantes en el estado, de los cuales, 40 pertenecen al Tecnológico Nacional de México (TecNM), mismos que 2 son del ITS de Guasave; ellos estuvieron realizando este curso con apoyo de CITIBANAMEX, Gobierno del Estado de Sinaloa y CONACYT.

Figura 8. Estudiantes del ITSG en curso con apoyo de CITIBANAMEX, Gobierno del Estado de Sinaloa y CONACYT.

V. COBERTURA, INCLUSIÓN Y EQUIDAD EDUCATIVA

Objetivo 2. Ampliar la cobertura, asegurando la inclusión y equidad educativa.

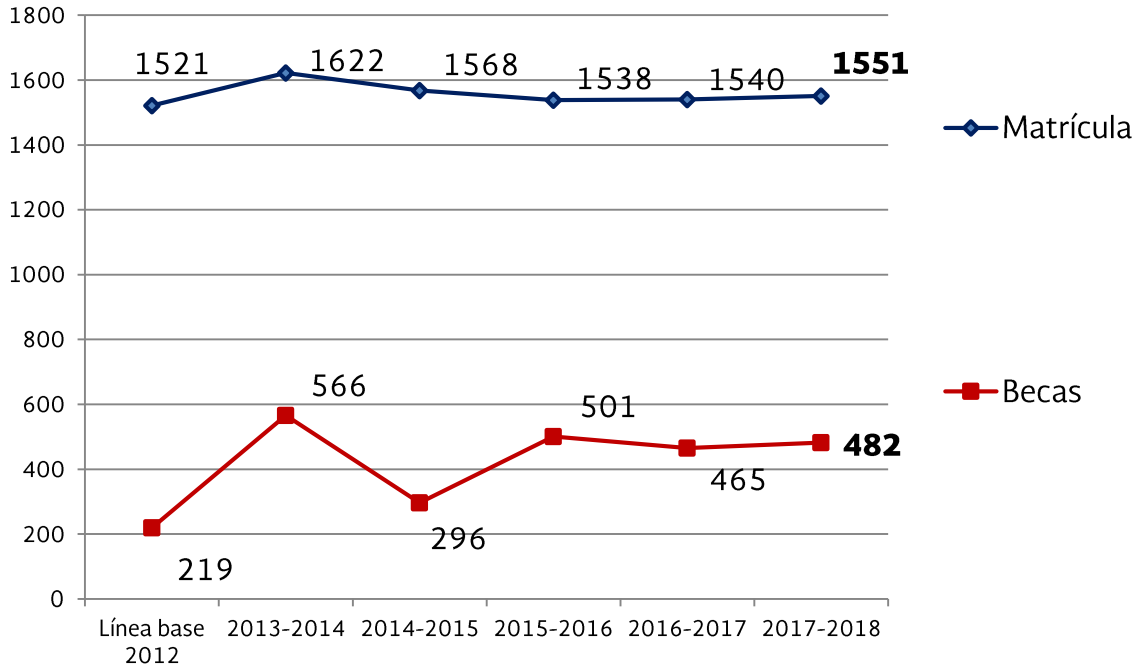
Estrategia 2.1. Incrementar la cobertura de la educación superior y ampliar la oferta educativa.

2.1.2. Asegurar el máximo aprovechamiento de la capacidad instalada del Instituto.

La matrícula de nivel licenciatura del ITSG se ha sostenido en 1557 estudiantes inscritos en promedio los últimos seis ciclos escolares, esto se aprecia en el siguiente gráfico donde también se observa el total de becas que se han otorgado a través de programas como "Manutención", "Comedor Universitario", "Becas Alimenticias" y "Becas de transporte", denotando que la cantidad de 482 becas en 2017-2018 si bien cubre la meta planteada no alcanza para cubrir al menos al 50% de estudiantes inscritos en el plantel.

Cabe señalar que la matrícula reportada en el periodo escolar agosto-diciembre 2017 fue de 1551 estudiantes y en el periodo enero-junio 2018 se tuvo una matrícula de 1331 estudiantes. En conclusión, a este punto, se enmarca la necesidad de contar con mayor cantidad de becas como estrategia para mantener la matrícula y prevenir el abandono escolar, ya que estas amplían las oportunidades de acceso a la educación y contribuye a su crecimiento profesional. En la siguiente gráfica se observa que no se ha manifestado crecimiento en becas desde junio 2016.

Gráfica 7. Matrícula de nivel licenciatura del ITSG.

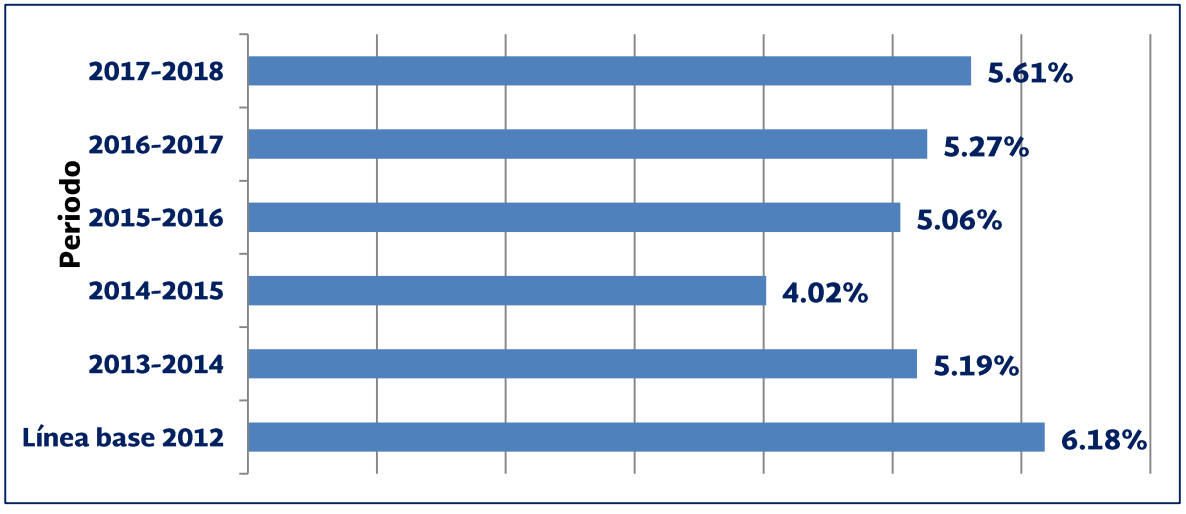


Con relación en lo anterior, se informa que hasta junio de 2018 se atendió una cobertura en la región (municipios de Guasave, Salvador Alvarado, Mocorito, Sinaloa y Angostura) de 5.61% con una absorción de 82.51%. En las siguientes gráficas se logran apreciar los valores obtenidos en ambos indicadores con el paso de los años.

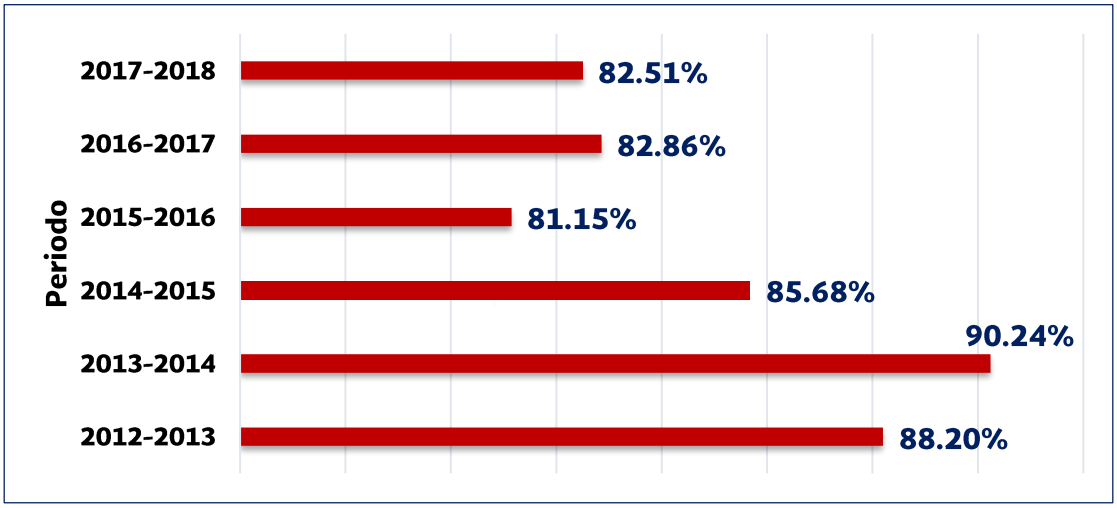
Como esfuerzo adicional, se han llevado a cabo eventos con estudiantes de educación básica, relacionadas con la promoción de la ciencia y tecnología a través de talleres y exposiciones de proyectos.

Figura 9. Participación de estudiantes de nivel básico en ITSG.

Gráfica 8. Cobertura en el sector.



Gráfica 9. Absorción en el Instituto Tecnológico Superior de Guasave.



2.2.4 Gestionar los Recursos Materiales y Humanos necesarios para atender el Rezago e Incrementar la Cobertura.

Convocatorias internas y externas.

En el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, para fomentar el crecimiento interno del personal, se realizaron diversas convocatorias internas y externas correspondientes al **1er semestre** de enero a junio del presente año.

Cuadro 5. Convocatorias Internas.

AREA DE ADSCRIPCION	DEPARTAMENTO	PUESTO	CONVOCATORIA INTERNA	DICTAMEN
Subdirección de Planeación y Vinculación	Planeación y Presupuestación	Jefe(a) de oficina de infraestructura	001/2018	Asignadas
Subdirección Académica	Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, Ingeniería Industrial, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería Mecánica, Ingeniería en Sistemas Computacionales.	Profesor(a) de asignatura "A"	002/2018	Cubiertas 148 horas/ 18 grupos/ 23 materias. Quedando pendiente de cubrir 1 materia con 5 horas para un grupo.
Subdirección de Planeación y Vinculación	Centro de información	Capturista(o) (Interina)	003/2018	Asignada
Subdirección de Planeación y Vinculación	Departamento de Residencias Profesionales y Servicio Social	Jefe(a) de oficina de Servicio Social (interina)	004/2018	Desierta.
Subdirección administrativa	Departamento de Recursos Materiales y de Servicios	Jefe(a) de oficina de adquisiciones	006/2018	Asignada

Subdirección académica	Ingeniería Industrial, Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor(a) de asignatura "A"	008/2018	Cubiertas 48 horas para 9 grupos con 8 materias. Quedando pendiente de cubrir 1 materia con 4 horas para un grupo.
Subdirección Administrativa	Departamento de recursos Financieros y Departamento de Recursos Materiales y de Servicios	Secretaria(o) de Jefe(a) de Departamento	009/2018	Desierta.
Subdirección de Planeación y Vinculación	Departamento de Difusión y Concertación	Jefe(a) de Departamento de Difusión y Concertación	011/2018	Asignada
Subdirección Administrativa	Centro de computo	Técnico Especializado(a)	016/2018	Asignada
Subdirección Académica	Área de Investigación e Innovación	Profesor(a) Titular "A" Tiempo Completo	017/2018	Asignada
Subdirección Académica	Ingeniería Industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería Mecánica, Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	Profesor(a) de Asignatura	019/2018	Se logró cubrir 7 materias para 9 grupos con 45 horas. Quedando pendientes de cubrir 5 materias para 7 grupos con 31 horas.
Subdirección Académica	Ingeniería Industrial, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	Profesor(a) de Asignatura	020/2018	Se lograron cubrir 13 materias para 8 grupos con 74 horas.

Cuadro 6. Convocatorias Externas.

AREA DE ADSCRIPCION	DEPARTAMENTO	PUESTO	CONVOCATORIA EXTERNA	DICTAMEN
Subdirección de Planeación y Vinculación	Departamento de Residencias Profesionales y Servicio Social	Interinato de Jefe(a) de oficina de Servicio Social	005/2018	Asignada
	Centro de Computo	Bibliotecaria(o)	005/2018	Resultado no favorable en el dictamen.
Subdirección Administrativa	Departamento de Recursos Materiales y de Servicios	Intendente	005/2018	Asignada
Subdirección Académica	División de carrera de Ingeniera en Innovación Agrícola Sustentable	Jefe de División de Ingeniera en Innovación Agrícola Sustentable	007/2018	Asignada
Subdirección Administrativa	Departamento de Recursos Financieros y Departamento de Recursos Materiales y de Servicios	Secretaria de Jefe de Departamento	010/2018	Desierta
Subdirección de Planeación y Vinculación	Departamento de Difusión y Concertación	Jefe(a) de Departamento de Difusión y Concertación	012/2018	Sin resultados favorables en el dictamen.
Subdirección Académica	División de Ingeniería Industrial e ingeniería en Sistemas Computacionales	Profesor de Asignatura "A"	013/2018	Dictamen favorable. La participante no acepto la vacante
Subdirección Administrativa	Departamento de Recursos Financieros y Departamento de Recursos Materiales y de Servicios	Secretaria de Jefe de Departamento	015/2018	Asignada
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor Titular "A" Tiempo Completo	018/2018	Dictamen No favorable

VI. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES

Objetivo 3. Promover la formación integral de los estudiantes.

Estrategia 3.1. Fomentar la práctica de las actividades deportivas y recreativas.

3.1.1 Promover la participación de estudiantes en actividades deportivas y recreativas.

En el semestre enero-junio 2018, un total de 298 alumnos fueron inscritos en seis disciplinas deportivas y recreativas:

Cuadro 7. Alumnos inscritos en disciplinas extraescolares.

DISCIPLINA	ALUMNOS
Softbol	12
Básquetbol Varonil	11
Voleibol Femenil	93
Natación	70
Béisbol Varonil	38
Futbol Soccer	74
Total	**298**

Figura 10. Equipos Selectivos de Beisbol y Futbol.

3.1.3 Conformar equipos representativos del Instituto.

En el mes de mayo, el Tecnológico fue participé en el **"LXII Pre nacional Estudiantil Deportivo de los Institutos Tecnológicos";** realizado en la Ciudad de Culiacán, Sinaloa, en donde tres disciplinas (Futbol, Béisbol Varonil y Voleibol femenil) participaron, obteniendo el primer lugar el equipo de **Voleibol femenil de sala**.

Figura 11. Equipo selectivo de Voleibol.

De igual manera dos estudiantes participaron en la disciplina de **Atletismo** en competencia individual de pruebas de 100, 200, 800 y 1500 metros planos.

Figura 12. Selectivos de Atletismo.

3.1.7 Organizar eventos deportivos locales, participar en eventos regionales y nacionales.

Teniendo también la participación de 80 estudiantes en diversos eventos deportivos y recreativos:

Cuadro 8. Participación de estudiantes en actividades deportivas

EVENTO	ALUMNOS
Pre nacional Deportivo (Futbol, Béisbol, Voleibol y Atletismo)	80
Juego Amistoso Voleibol ITSG Vs UADEO	
Torneo Intercolonias Voleibol	
Partido Amistoso Futbol ITSG Vs UADEO	
TOTAL	**80**

Obteniendo avance del 24.37% de la meta de 700 Estudiantes Participantes en Actividades Deportivas y Recreativas.

Estrategia 3.2. Impulsar la práctica de las actividades culturales, artísticas y cívicas.

3.2.1 Promover la participación de nuestros estudiantes en actividades culturales, artísticas y cívicas.

Se contó con la participación de un total de 134 alumnos fueron inscritos en ocho disciplinas de culturales, artísticas y cívicas:

Cuadro 9. Participación de estudiantes por disciplinas

DISCIPLINA	ALUMNOS
Banda de Guerra	18
Circulo de Lectura	8
Danza	9
Música	12
Canto y Guitarra	43
Pintura	26
Banda Sinaloense	13
Escolta	5
TOTAL	**134**

Figura 13. Estudiantes participando en actividades cívicas y culturales

3.2.2 Impulsar la organización y difusión en eventos culturales, artísticos y cívicos.

Además de los alumnos inscritos en las disciplinas antes mencionadas, se tuvo la participación de 20 estudiantes en diversos eventos culturales, artísticos y cívicos.

Cuadro 10. Participación en Eventos Culturales, Artísticos y Cívicos

EVENTO	NO. DE PARTICIPANTES
Ceremonia de Graduación	20
Festejo del día de la Mujer	
Festejo de las Madres	
Festejo del día del Estudiante	
Carnaval Guasave Canaco 2018	
Evento Nacional Estudiantil de Institutos Tecnológicos 2018 Etapa Local	
TOTAL	**20**

Figura 14. Participación del grupo norteño en el festejo del día del estudiante

Logrando avance del 6.29% de la meta de 221 Estudiantes Participantes en Actividades Artísticas, Culturales y Cívicas.

Estrategia 3.4. Fomentar el desarrollo humano.

3.4.2 Promover la participación de nuestros alumnos en las convocatorias con enfoque social.

El servicio social se considera como un pilar clave en la formación profesional del estudiante y se entiende como un elemento de trascendencia estratégica para estrechar los vínculos con los ciudadanos y sectores, ayudando a transformar de manera dinámica y propositiva el desarrollo comunitario.

Además, es una oportunidad única de retribución a la sociedad y tener la posibilidad de incorporarse al mercado laboral, es un espacio real de enseñanza-aprendizaje.

En este periodo se tuvo la participación de 161 alumnos en Servicio Social de cinco programas de estudio:

Cuadro 11. Participación de estudiantes por programas de estudio

PROGRAMA DE ESTUDIO	TOTAL
Ingeniería Industrial	79
Ingeniería en Industrias Alimentarias	22
Ingeniería en Gestión Empresarial	10
Ingeniería en Sistemas Computacionales	20
Ingeniería Mecánica	30
Total	**161**

Figura 15. Estudiantes del Servicio Social apoyan a fortalecer los esfuerzos de alfabetización de adultos, e integrarlos a los programas de enseñanza abierta que ofrece el **Instituto Sinaloense para la Educación de los Adultos (ISEA)** y así abatir el rezago educativo

Alcanzando avance del 70% de la meta de 229 Estudiantes liberados del Servicio Social.

VII. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Objetivo 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación

Estrategia 4.1. Impulsar el desarrollo de las capacidades científicas y tecnológicas con enfoque en la vocación productiva.

Líneas de acción

4.1.1 Promover el aprovechamiento de las capacidades científicas y tecnológicas del Instituto.

En cuanto a la promoción del aprovechamiento de las capacidades científicas y tecnológicas del Instituto, se puede resaltar el trabajo conjunto que han realizado docentes, estudiantes y egresados desde el 2012 a la fecha, en los diferentes programas educativos.

Correspondiente al periodo escolar enero-junio 2018 se reporta la aprobación de 4 proyectos en la convocatoria 2018-2 "Apoyo a la Investigación Científica y Tecnológica en los Programas Educativos de los Institutos Tecnológicos Federales, Descentralizados y Centros, emitida por el TecNM" que se enlistan en la siguiente tabla.

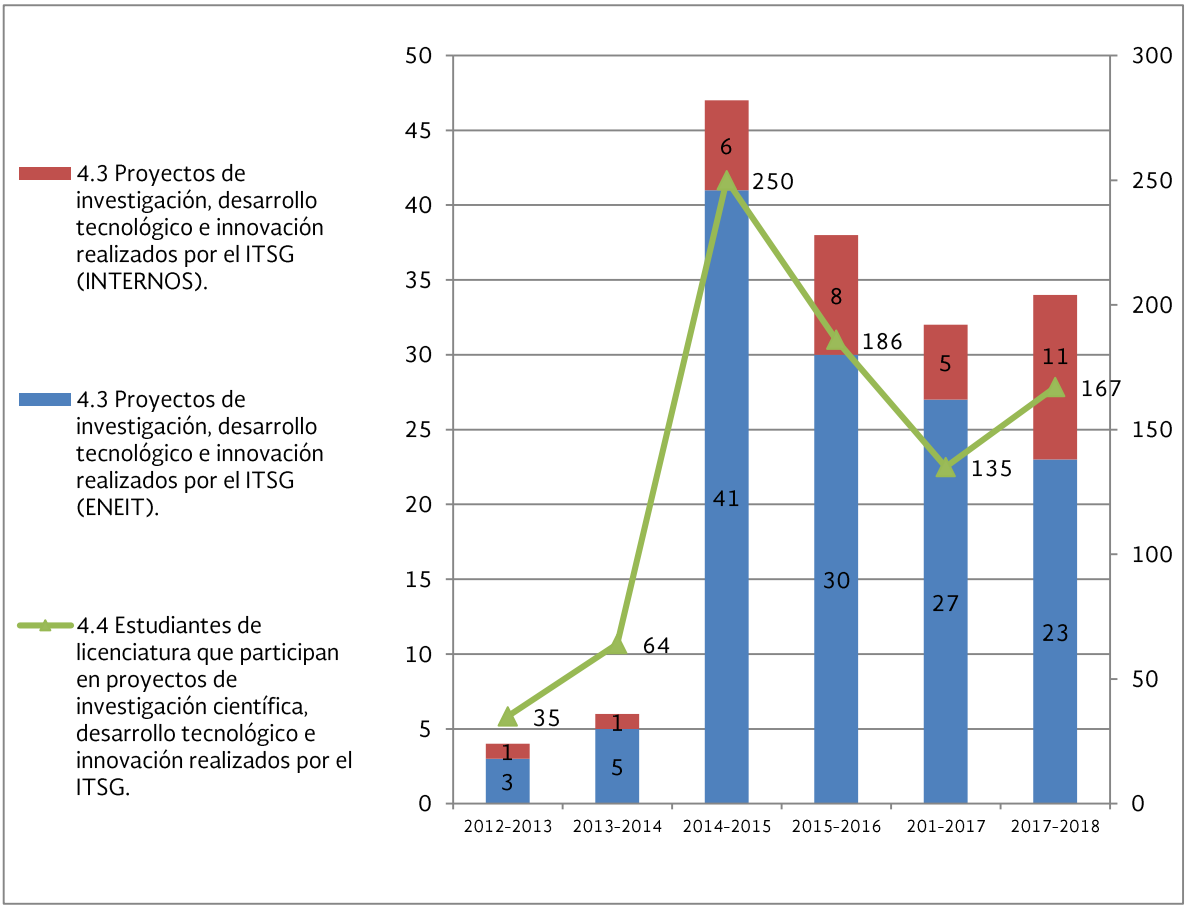
Cuadro 12. Proyectos aprobados en convocatoria "Apoyo a la Investigación Científica y Tecnológica en los Programas Educativos de los Institutos Tecnológicos Federales, Descentralizados y Centros, emitida por el TecNM".

PROYECTO	MONTO FINANCIAMIENTO	NO. DE PARTICIPANTES	
		DOCENTES	ESTUDIANTES
Evaluación del comportamiento agronómico y calidad nutricional en poblaciones criollas de maíces pigmentados para grano en el estado de Sinaloa.	$100,000.00	3	6
Diseño e implementación de un sistema para análisis de información de variables agronómicas en cultivos de papa mediante la autonomía de sistemas de cómputo inteligente.	$100,000.00	3	8
Diseño y mejora de procesos en mezclado y distribución de alimento balanceado para ganado bovino.	$100,000.00	3	9
Aprovechamiento de recortes de res para su transformación en productos de valor agregado.	$100,000.00	3	9

En cuanto a proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de carácter interno se desarrollaron 5 con la participación de 11 estudiantes.

En el siguiente gráfico se observa el comparativo de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación realizados por el ITSG y estudiantes de licenciatura que participan en proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación realizados por el ITSG.

Gráfica 10. Indicador 4.3 Proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación realizados por el ITSG vs Indicador 4.4 Estudiantes de licenciatura que participan en proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación realizados por el ITSG.



Finalmente, es satisfactorio mostrar el logro de ambas metas.

VIII. VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PUBLICO, SOCIAL Y PRIVADO

Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.

Estrategia 5.1. Fortalecer el Esquema de Vinculación Institucional.

Como parte de la participación en las reuniones de trabajo del Comité de Vinculación y Participación Ciudadana del IMSS, se estuvieron atendiendo algunos planteamientos:

1. Solicitud de Unidad Médica del IMSS para asistir a la institución como parte de las actividades en pro de la prevención de enfermedades.

2. Solicitud de baja de estudiantes del nivel medio superior del IMSS, para proceder con el ALTA como alumnos del tecnológico, para poder brindarles los servicios médicos oportunos por parte del IMSS.

3. Se solicitó apoyo de atención médica al personal del instituto y familiares.

Estrategia 5.2. Fomentar la gestión y la comercialización de la propiedad intelectual.

5.2.1 Fomentar la protección de la propiedad intelectual

Durante el semestre se realizó el registro de propiedad intelectual de la aplicación móvil denominada N-Fishing Optimizer, cuyo objetivo principal es identificar las zonas marinas donde hay más probabilidad de encontrar bancos de diferentes especies acuáticas, al igual que eficientar actividades del sector pesquero.

Figura 16. Título de Registro de Marca.

IMPI

TÍTULO DE REGISTRO DE MARCA

INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE GUASAVE

Registro 1876514
Signo distintivo N-FISHING OPTIMIZER y Diseño

N-FISHING

COORDINADOR DEPARTAMENTAL DE EXAMEN DE MARCAS 'B'

MARIA DEL SOCORRO JIMENEZ VILLELA

Logrando la meta de un Registro de Propiedad Intelectual obtenidos por el ITSG

Estrategia 5.3. Impulsar la transferencia del conocimiento y de desarrollo tecnológico al sector productivo.

5.3.4 Gestionar y generar proyectos que respondan a las necesidades de desarrollo tecnológico que involucren la inversión pública y privada.

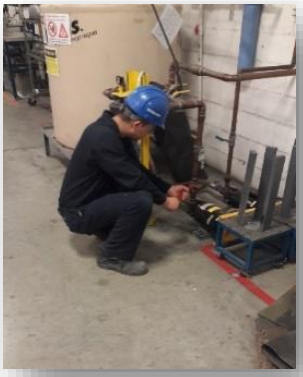
El Instituto Tecnológico Superior de Guasave, genera proyectos que surgen como necesidad de los sectores público, social y privado. Impulsando la investigación aplicada, el desarrollo tecnológico y la innovación, así como también fortaleciendo los modelos de transferencia de conocimiento y desarrollo tecnológico, En este semestre se llevaron a cabo cuatro proyectos liderados por docentes que participaron en convocatoria Tecnológico Nacional de México (TecNM), a continuación, se detallan:

- Evaluación del comportamiento agronómico y calidad nutricional en poblaciones criollas de maíces pigmentados para grano en el estado de Sinaloa.
- Diseño e implementación de un sistema para análisis de información de variables agronómicas en cultivos de papa mediante la autonomía de sistemas de cómputo inteligente.
- Diseño y mejora de procesos en mezclado y distribución de alimento balanceado para ganado bovino.
- Aprovechamiento de recortes de res para su transformación en productos de valor agregado.

De igual manera se realizaron siete proyectos por medio de convenio de colaboración y aportación por parte de la empresa u organismo vinculado; incluyéndose a los proyectos de Residencia Profesional que resultaron de alto impacto conforme al criterio del área académica.

Figura 17. Colaboración de estudiantes y docentes con empresas u organismos vinculados

Investigación Aplicada



Desarrollo Tecnológico

Innovación

Es preciso señalar que se contó con la participación de 36 estudiantes en proyectos vinculados con el sector público y privado.

Figura 18. Estudiantes en Residencias Profesionales e investigación.

Residencias Profesionales

Investigación

Superando la meta al 2018, de 7 proyectos vinculados con los sectores público, social y privado y la participación de 31 estudiantes**.**

Evento Nacional Estudiantil de Innovación Tecnológica.

La innovación es una parte fundamental en el desarrollo de las organizaciones y uno de los grandes retos que enfrenta México, para incrementar la competitividad y productividad en las empresas; también es uno de los pilares en la formación de capital humano calificado para que responda a las necesidades económicas y sociales actuales del país, es por ello que el Tecnológico Nacional de México lanza la convocatoria para que se desarrolle el evento en cada Tecnológico del país, teniendo como objetivo que los estudiantes desarrollen proyectos disruptivos o incrementales que fortalezcan las competencias creativas, emprendedoras e innovadoras a través de la transferencia tecnológica y comercialización, dando respuesta a las necesidades de los sectores estratégicos del país.

En este sentido, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave llevó a cabo el "Evento Nacional Estudiantil de Innovación Tecnológica 2018" en su etapa local; donde se presentaron 23 proyectos interdisciplinarios en cinco diferentes categorías: Proceso, Producto/Servicio, Mercadotecnia/Organización, Aplicaciones Móviles e Innovación Social; los cuales, son expuestos ante jurados calificados integrados por personalidades del sector educativo, productivo y social de la región.

Figura 19. Proyectos ganadores del primer lugar, segundo lugar y tercer lugar de cada categoría que pasaron a la etapa regional:

Estrategia 5.4 Desarrollar el Talento Emprendedor y la creación de empresas de base tecnológica.

5.4.1 Difundir y participar en el Modelo de Talento Emprendedor que propicie la cultura emprendedora y la incubación de empresas.

Con el objetivo de fomentar el emprendimiento entre la comunidad estudiantil del Instituto, con vertientes en la generación de emprendedores innovadores independientes, intra emprendedores y emprendedores sociales, para influir en la generación de valor a la sociedad, en el semestre que se informa se dio inicio la capacitación de las metodologías: "Aprendiendo a Emprender", Innova y Emprende Guasave, Fomentando a la Cultura Emprendedora con Lego S. Play en Guasave; dirigidas a alumnos de nuestro instituto y estudiantes de otros planteles educativos de nivel media superior y superior de la región, las cuales están reconocidas por Instituto Nacional del Emprendedor (INADEM).

Figura 20. Alumnos participantes Talento Emprendedor.

Cuadro 13. Participación de estudiantes.

METODOLOGIA	ESTUDIANTES PARTICIPANTES
Aprendiendo a Emprender	603
Innova y Emprende Guasave	315
Fomentando a la Cultura Emprendedora con Lego S. Play en Guasave	388
TOTAL	1306

Además, conforme al Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, en el eje México Próspero, la estrategia es de impulso a los emprendedores para fortalecer las micro, pequeñas y medianas empresas; por ello el Tecnológico Nacional de México (TecNM) a través de la Secretaría de Extensión y Vinculación, y de la Dirección de vinculación e Intercambio Académico desarrolló el "Modelo Talento Emprendedor", cuyo objetivo principal es fomentar las habilidades emprendedores entre los estudiantes de los institutos tecnológicos, para confluir en la generación de valor de la sociedad.

Con base en este antecedente, el TecNM desarrolló cursos en el MOOC (Masive Open Online Course), que tienen la finalidad de aportar conocimientos en emprendedurismo, donde personal docente de esta institución educativa participó en el respectivo proceso.

Figura 21. Curso en el MOOC (Masive Open Online Course)

Estrategia 5.5 Establecer mecanismos institucionales para facilitar la incorporación de estudiantes y egresados al mercado laboral.

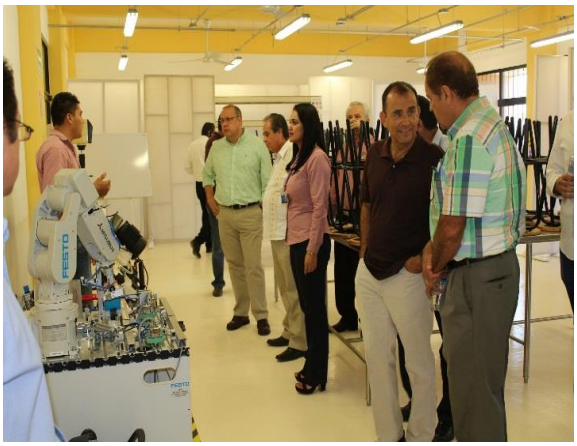
5.5.1 Identificar la demanda ocupacional del entorno con el fin de emprender acciones que faciliten la incorporación de los egresados al mercado laboral.

Con el objetivo de fortalecer el intercambio y cooperación del Tecnológico de Guasave con los diversos sectores, mediante las alianzas para detonar el desarrollo científico y tecnológico, la innovación y competitividad en la región, se llevó a cabo en el aula magna la reunión del Patronato del ITSG IAP, con el sector productivo de bienes y servicios del municipio, donde se les invitó a ser parte de esta sociedad tan importante para propiciar las condiciones que impulsen y mejoren las condiciones de Guasave.

Figura 22. Reunión del Patronato del ITSG IAP

De igual manera se realizó un recorrido por las instalaciones del Tecnológico, donde se dio a conocer de manera breve el uso de los equipos con los que se cuenta actualmente.

Figura 22-a. Recorrido de los diversos sectores del municipio por las instalaciones del ITSG



Se conformó el Comité de Vinculación del ITSG, haciendo entrega de nombramientos a los integrantes para dar cumplimiento al artículo 4 de los lineamientos para la conformación y operación del consejo y comité de vinculación de los institutos tecnológicos, unidades y centros que integran el TecNM, mismo que tiene la finalidad de coordinar la participación de las diferentes instancias y sectores de la institución, en las acciones que realicen en colaboración con organizaciones y personas del entorno y fungirán como una instancia de coordinación interna.

Figura 23. Toma de Protesta del Comité de Vinculación del ITSG

5.5.2 Generar una base del seguimiento de residencias profesionales, la información pertinente a la empleabilidad y la inserción laboral de los egresados.

Se concibe la residencia profesional como una estrategia educativa, que permite al estudiante, aun estando en proceso de formación, incorporarse profesionalmente a los sectores productivos de bienes y servicios, a través del desarrollo de un proyecto definido de trabajo profesional, asesorado por instancias académicas e instancias externas.

También se considera como una actividad realizada durante la intervención en el desarrollo o participación de un proyecto de trabajo o la aplicación de un modelo, en cualquiera de las áreas de ejercicio profesional establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en desempeños en la práctica de su profesión; proyectos que apoyan los siguientes ámbitos:

- Sectores productivos y social;
- Desarrollo tecnológico empresarial;
- Investigación y desarrollo;
- Diseño y/o construcción de equipo;
- Prestación de servicios profesionales.

Un total de 58 residentes aportaron conocimientos en diferentes proyectos para acciones de mejoras en beneficio del sector productivo de acuerdo a los siguientes programas de estudio:

Cuadro 14. Total, de Residentes del semestre enero- junio 2018

PROGRAMA DE ESTUDIO	TOTAL
Ingeniería Industrial	11
Ingeniería en Industrias Alimentarias	2
Ingeniería en Gestión Empresarial	2
Ingeniería en Sistemas Computacionales	19
Ingeniería Mecánica	24
Total	**58**

Figura 24. Proyecto de Residencias con el objetivo de validar y controlar el proceso en la línea de platinado de plástico (POP), utilizando herramientas de calidad en validación de nuevos procesos y productos en la empresa Precisión Plating S.A. de C.V.

Teniendo un avance del 26% de la meta de 224 Estudiantes acreditados en Residencias Profesionales.

5.5.6 Fomentar el desarrollo de la comunidad de egresados del Instituto.

Con la finalidad de obtener información confiable y pertinente sobre la ubicación y las actividades que desempeñan nuestros egresados en el ámbito laboral, se les realiza una encuesta; la cual nos permite conocer el nivel de exigencia de los empleadores en el desempeño profesional de nuestros egresados, así como también generar información suficiente y acertada que permita incluir asignaturas en las especialidades que se ofertan dentro de los programas educativos.

Figura 25. Egresados destacados.

Asimismo también se tiene en el ITS de Guasave, un sistema de bolsa de trabajo, el cual impulsa a que los egresados y graduados a tener una oportunidad laboral de acuerdo a los requerimientos de las empresas públicas o privadas, con el objetivo de ocupar puestos vinculados con las carreras estudiadas; mismo que en el periodo se atendieron el 100% de solicitudes de las empresas en la promoción de puestos vacantes para los diferentes egresados de los programas de estudio que actualmente oferta esta institución educativa.

En ese sentido se atendió a 10 empresas en la promoción de 12 puestos vacantes para los diferentes egresados de los programas de estudio que actualmente oferta esta institución educativa.

Figura 26. Bolsa de Trabajo

Permitiendo lograr el 27.47% de la meta del 35.46% en Seguimiento a Egresados del ITSG incorporados al mercado laboral.

IX. GESTIÓN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Objetivo 6. Optimizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Estrategia 6.1. Adecuar la estructura orgánica a los nuevos requerimientos y fortalecer el marco normativo del Instituto.

6.1.1 Actualizar el marco normativo de la institución

1. En el mes de marzo se presentó a H. Junta Directiva autorizar la actualización de los siguientes lineamientos:
    - Lineamientos de Viáticos, se incluye como anexo I el tabulador de tarifas de viáticos, en el anexo II los lineamientos técnicos que rigen los formatos de gastos de representación y viáticos de los servidores públicos.

    - Lineamiento para el uso y control de vehículos oficiales, se realizó mejoras en base a la estructura organizacional, definición de responsabilidades y control de registros.

    - Lineamiento para el Registro Patrimonial y Control de Inventarios, se modificó para dar cumplimiento a las reglas de registro y valoración del patrimonio emitidas por el CONAC.

Así mismo se solicitó dar de baja el lineamiento interno de trabajo para la realización de las compras directas, ya que esto queda establecido en el proceso de adquisiciones del Sistema Integral de Gestión del Instituto.

Estrategia 6.2 Abatir el rezago en infraestructura y equipamiento.

6.2.1 Gestionar los Recursos que nos permitan Fortalecer la Estructura Física y Equipamiento de Aulas, Laboratorios, Talleres, Servicios de Información y TIC´S del Instituto.

Se presentan los **ingresos propios** correspondientes al **periodo enero-junio 2018**, los cuales se aplican exclusivamente en actividades, académicas, deportivas, culturales y adquisición de equipos e insumos para prácticas académicas de nuestros alumnos(as), todas ellas encaminadas a fortalecer su formación integral.

Cuadro 15. A continuación, se presenta lo **Autorizado, Radicado** y **Ejercido enero-junio 2018:**

INGRESOS PROPIOS			
MES	**AUTORIZADO**	**RADICADO**	**EJERCIDO**
ENERO	$ 2,516309.00	$ 2,527,950.00	$ 118,741.19
FEBRERO	$ 593,620.00	$ 641,583.00	$ 356,829.05
MARZO	$ 166,574.00	$ 157,513.00	$ 357,575.41
ABRIL	$ 192,010.00	$ 453,838.00	$ 343,702.86
MAYO	$ 11,738.00	$ 311,129.59	$ 1,017,829.40
JUNIO	$ 333,839.00	$ 267,521.00	$ 457,296.21
TOTAL	**$ 3,914,090.00**	**$ 4,359,534.59**	**$ 2,651,974.12**

Nota:

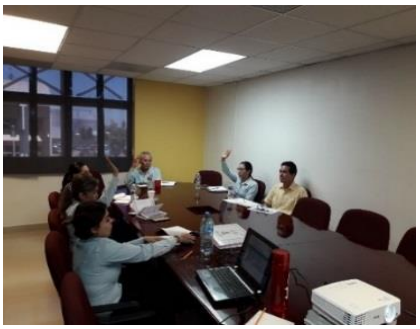
Se depositan cada mes a la cuenta bancaria de Gobierno del Estado los ingresos propios obtenidos por el cobro de "Cuotas y servicios", esto con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 9. Párrafo II, de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa, en donde se indica: El pago de los Derechos de Bienes de Dominio Público correspondientes a Organismos que conforman la Administración Pública Paraestatal, deberán realizarse mediante depósito directo a la cuentas recaudadoras, a través de las ventanillas, bancos y establecimientos o por cualquier otra forma autorizado por la Secretaria de Administración y Finanzas, publicado el 29 de Diciembre de 2017 en el periódico oficial "El Estado de Sinaloa". Depósitos que se reintegran de manera puntual al Instituto.

6.2.2 Fortalecer la infraestructura física y el equipamiento del Instituto

Celebración de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Se realizó la primera reunión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ITSG, con el objetivo de brindar a la comunidad tecnológica aquellos productos y/o servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de la institución. Para tal efecto la Oficina de Adquisiciones realizó la recepción, validación e integración de cotizaciones, elaborando con esta información la presentación para la reunión en la que se autorizaron las compras de acuerdo a las necesidades presentadas por cada área.

Figura 27. Reunión del Comité de Adquisiciones



El seguimiento de las compras autorizadas se detalla a continuación:

Subdirección de Servicios Administrativos

CONCEPTO	IMPORTE
PAPELERÍA	$ 9,560.53
CONSUMIBLES DE CÓMPUTO	43,486.94
MATERIAL DE LIMPIEZA	7,207.46
PRODUCTOS QUÍMICOS PARA PLANTA POTABILIZADORA	51.15
1 BOMBA DOSIFICADORA PARA PLANTA POTABILIZADORA	6,208.32
3 MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO	200,413.20
2 MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A EQUIPOS DE BOMBEO	12,938.00
2 ESCRITORIOS CON ADITAMENTOS	15,943.04
2 MICROONDAS INDUSTRIALES	50,381.98
1 BOMBA CENTRÍFUGA DE 15 HP	47,000.00
INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA	40,000.00
TOTAL	**$ 433,190.62**

ATENDIDO CON RECURSO FEDERAL, ESTATAL Y PROPIO DE POA 2018; Y RECURSO ESTATAL Y PROPIO DE ECONOMÍAS 2017 (LOS IMPORTES DE LAS PROPUESTAS DE PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE CÓMPUTO, MATERIAL DE LIMPIEZA Y PRODUCTOS QUÍMICOS PARA PLANTA POTABILIZADORA SON PRESENTADOS POR UNIDAD; LOS PRODUCTOS SEÑALADOS SE ADQUIRIRÁN EN BASE A LA DEMANDA DURANTE EL EJERCICIO 2018).

PAPELERÍA

CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

MATERIAL DE LIMPIEZA

PRODUCTOS QUÍMICOS PARA PLANTA POTABILIZADORA

BOMBA DOSIFICADORA

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A EQUIPOS DE AIRE

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS A EQUIPOS DE BOMBEO

ESCRITORIOS

MICROONDAS INDUSTRIALES

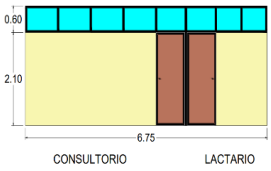
BOMBA CENTRÍFUGA

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CÁMARAS

Subdirección de Planeación y Vinculación

CONCEPTO	IMPORTE
LACTARIO Y CONSULTORIO MÉDICO	$ 37,494.68
16 SILLAS DE VISITA	10,208.00
1 REVISTERO METÁLICO	3,422.00
1 ARCHIVERO METÁLICO	4,872.00
4 SILLAS SECRETARIALES	6,027.36
2 SILLAS EJECUTIVAS	5,336.00
1 PERSIANA ENROLLABLE	38,359.11
1 GRABADORA DE VOZ	1,158.84
INVITACIONES, TRÍPTICOS, CARTELES Y LONAS	14,488.40
226 LIBROS	87,817.70
300 CAMISAS Y/O BLUSAS PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE	104,052.00
36 UNIFORMES DE BEISBOL	26,935.20
1 UNIFORME PARA PORTERO	406.00
20 GUARDAPOLVOS	6,960.00
1 MULTIFUNCIONAL MX310DN	8,456.40
2 MULTIFUNCIONALES M477FNW	13,887.52
4 MICRÓFONOS	7,180.00
1 MEZCLADORA	13,000.00
2 BOCINAS	13,800.00
1 AIRE ACONDICIONADO PISO TECHO DE 3 TON.	42,316.80
TOTAL	**$446,178.01**

ATENDIDO CON RECURSO FEDERAL, ESTATAL Y PROPIO DE POA 2018; Y RECURSO PROPIO DE ECONOMÍAS 2017.



LACTARIO Y CONSULTORIO MÉDICO

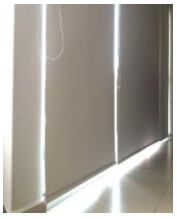
SILLAS DE VISITA

REVISTERO METÁLICO

ARCHIVERO METÁLICO

SILLAS SECRETARIALES

SILLAS EJECUTIVAS



PERSIANA ENROLLABLE

GRABADORA DE VOZ

INVITACIONES, TRÍPTICOS, CARTELES Y LONAS

LIBROS

300 CAMISAS Y/O BLUSAS PARA

UNIFORMES DE BEISBOL

UNIFORME PARA PORTERO

GUARDAPOLVOS

MULTIFUNCIONAL

Pintado de lateral de Edifio b

En el mes de enero se requirió pintar el lateral exterior del Edificio B, para tal efecto fue necesario resanar el enjarre en mal estado, tapar grietas con cemento plástico, tapar huecos de durock y retirar de ciertas áreas la pintura bombeada. Este trabajo fue realizado por el proveedor Juan Amadeo Sotelo Peñuelas por $41,620.80 de la partida 351001 de recurso propio.

Construcción de la Biblioteca para 600 Lectores

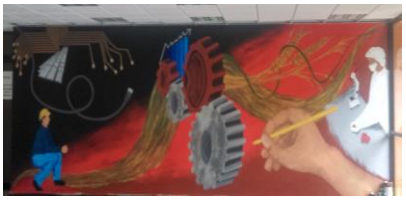
El Instituto Tecnológico de Guasave en el periodo de enero- junio 2018, su principal prioridad fue la culminación de la construcción de la Biblioteca para 600 Lectores, para tal efecto se atendió trabajos extraordinarios de electricidad, adaptación de nodos en aulas, instalación de cañones en las aulas de Planta Alta de Biblioteca, así como también los reflectores de la parte exterior. lo cual fue autorizada en la H. Junta Directiva por economías 2018 por la cantidad de $54, 673.83 (Quinientos Cuarenta y Tres Mil Seiscientos Setenta y Tres Pesos 83/100 M.N.), sumándose a las aportaciones de Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2016, mediante el Oficio MOO/044.24/2016, por la cantidad de $20,000,000.00 (Veinte Millones de Pesos 00/100 M.N.), con el concepto de construcción de una biblioteca para 300 lectores; haciendo mención que, en la fecha que se autorizó el recurso, esta institución educativa con esfuerzos institucionales ya tenía avances de construcción de la planta baja en su totalidad.

En ese sentido se solicitó el cambio de meta para la construcción de una biblioteca para 600 Lectores al Tecnológico Nacional de México, misma que fue autorizada con el concepto de Construcción de la Obra Civil con Aire acondicionado y la Subestación para Corriente Eléctrica de una Biblioteca para 600 lectores según Oficio MOO.1/ 1382/2016.

Teniendo un recorte presupuestal, por un monto de $8'460,697.06 (Son Ocho Millones Cuatrocientos Sesenta Mil Seiscientos Noventa y Siete Pesos 06/100 M.N.), quedando un total para su terminación de $11,539,302.94 (Once Millones Quinientos Treinta y Nueve Mil Trescientos Dos Pesos 94/100 M.N.); de igual forma fueron autorizados en la segunda sesión de H. Junta de Directiva 2017 del ITS de Guasave, recursos de economías y suficiencias presupuestales para su respectiva habilitación la obra antes citada.

Total de Inversión a la fecha de **$34, 263,529.04** (Treinta y Cuatro Millones Doscientos Sesenta y Tres Mil Quinientos Veinte y Nueve Pesos 04/100 M.N.).

ETAPAS	CONTRATO	
	NO. DE CONTRATO	IMPORTE
PRIMERA	ISIFE-ITPF-TEC-347-2015	5,766,108.50
SEGUNDA	ISIFE-ITPF-TEC-090-2016	2,350,289.29
TERCERA	ISIFE-ITPF-TEC-202-2016	2,955,540.51
CUARTA	ISIFE-ITPF-FAMS-TEC-326-2016	2,490,052.26
ANDADORES	ISIFE-ADE-TEC-412-2016	554,205.11
AIRES ACONDICIONADOS	ISIFE-ADQ-ITPF-TEC-042-2016	1,209,523.11
RAMALEOS (CAMARA DE VIDEO)	ISIFE-ADE-TEC-048-2017	35,877.00
ARBOTANTES	COMITÉ DE ADQUISICIONES	59,966.78
MOBILIARIO Y EQUIPO	COMITÉ DE ADQUISICIONES	1,109,801.35
MUEBLE RECEPCIÓN	COMITÉ DE ADQUISICIONES	53,521.00
NODOS	ISIFE-ADQ-ITPF-TEC-004-2017	1,085,856.25
SUBESTACIÓN ELECTRICA	ISIFE-ADE-TEC-048-2017	521,834.86
EQUIPOS DE VIDEO VIGILANCIA	ISIFE-ADQ-ITPF-TEC-029-2017	260,858.48
INTERRUPTOR	COMITÉ DE ADQUISICIONES	23,805.16
EXTRAORDINARIOS DE CABLEADO ELECTRICO	COMPRA DIRECTA	13,108.29
	TOTAL	18,490,347.95

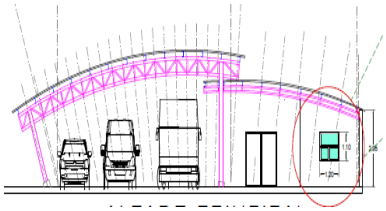


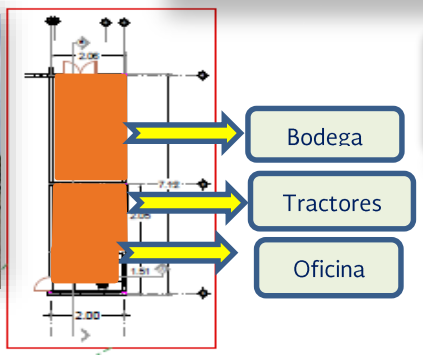
ETAPAS	CONTRATO		AJUSTE PRESUESTAL	TOTAL EJERCIDO	AVANCE FISICO
	NO. CONTRATO	IMPORTE			
PLANTA ALTA	ISIFE-LPE-FAMS-TEC-176-2016	12,445,093.94	11,539,302.94	12,089,147.01	90%
ANDADORES	ISIFE-ADE-FAM-TEC-279-2017		251,649.83		100%
AUDIO Y VIDEO	ISIFE-ADQ-ITPE-FAM-TEC-034-2017		298,194.24		100%
AIRES ACONDICIONADOS	ISIFE-ADQ-ITFF-TEC-005-2017	1,552,266.67	1,552,266.67	1,552,266.67	100%
SUMINISTRO Y ALIMENTACIÓN ELECTRICO PARA EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS SISTEMA INVERTE		212,569.05	212,569.05	212,569.05	100%
ESTACIONAMIENTO (Primera etapa)	ISIFE-ADE-FAM-TEC-361-2017	1,024,000.00	1,024,000.00	1,024,000.00	100%
CONFIGURACIÓN Y LICENCIAS PARA SISTEMAS DE VIDEO VIGILANCIA	Economías 2017	45,715.60	45,715.60	40,000.00	100%
EXTRAORDINARIOS DE VOZ Y DATOS	Economías 2017	64,216.25	64,216.25	64,216.25	100%
INSTALACIÓN DE BASES PARA PROYECTORES EN AULAS	Economías 2017	15,942.08	15,942.08	15,942.08	100%
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UN HIDRONEUMATICO BIBLIOTECA	Economías 2017	37,587.90	37,587.90	9,400.00	100%
EXTRAORDINARIO ELÉCTRICO	Economías 2017	157,571.60	105,229.03	105,229.03	100%
ACONDICIONAR EL FALSO PLAFON PARA LAS PANTALLAS DE PRTECCIÓN	Economías 2017	10,000.00	10,000.00	3,201.60	100%
PERSIANA ENRROLLABLES BIBLIOTECA	Economías 2017	48,200.00	48,200.00	40,575.64	100%
CUBRE POLVOS PARA GONDOLAS DE LIBROS	Economías 2017	7,000.00	7,000.00	6,960.00	100%
SILLAS PARA AULA DE CONSULTA ELECTRONICA	Economías 2017	10,250.00	10,250.00	10,208.00	100%
PODIUM BIBLIOTECA	Economías 2017	14,848.00	14,848.00	8,816.00	100%
TEMPLETE	Economías 2017	42,920.00	31,320.00	31,320.00	100%
MURAL	Economías 2017	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50%
REFLECTORES DE ILUMINACIÓN	Economías 2017	35,000.00	35,000.00	34,107.00	100%
	TOTAL	**15,773,181.09**	**15,353,291.59**	**15,297,958.33**	**98.88%**

Ampliación de Almacén

Con la finalidad de resguardar los insumos que son requeridos para la operación del Instituto, así como también llevar un mejor control de la entrada y salidas de los materiales, se inició la construcción la ampliación del Almacén. Además, se han realizado adecuaciones de herrería y aluminio para puertas y ventanas con una inversión en obra $306,000.00 (Trescientos Seis Mil Pesos 00/100 M.N.).

ETAPAS	CONTRATISTA	CONTRATO	IMPORTE
AMPLIACIÓN DE ALMACÉN	CONSTRUCBLOCK, S A DE C V	ISIFE-ADE-TEC-262-2017	$306,000.00
VENTANAS DE ALUMNIO Y PUESRTAS	ALUKING, S A DE C V	-	$ 7,680.00
PROTECCIONES Y PORTONES	TRIDICUT, S A DE C V	-	$ 25,979.46
	Total		**$339,659.46**

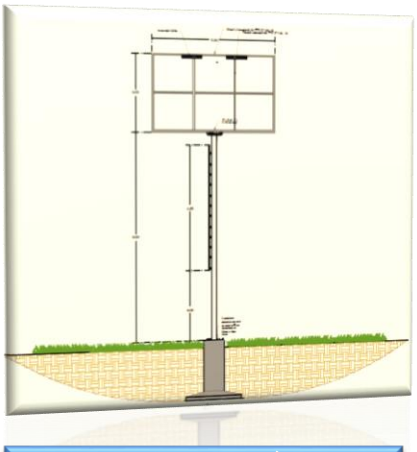




Espectacular

Con el objetivo de contar con un medio de ubicación se termina la construcción de espectacular con gran visibilidad para identificar identidad institucional de Tecnológico, mismo que es una estructura metálica de 6.00 mts de alto y 4 mts de ancho; con una dimensión de 3mts por 6 mts con una inversión final de $319,600.93 (Son Trescientos Diecinueve Mil Seiscientos pesos 93/100 M.N.).

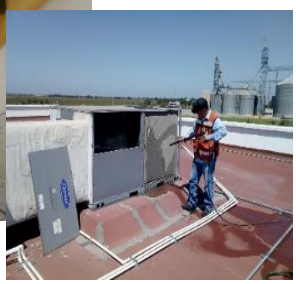
ETAPAS	CONTRATISTA	CONTRATO	IMPORTE
PRIMERA ETAPA	JOSÉ MARTÍN LÓPEZ CARRILLO	ISIFE-ADE-TEC-262-2017	$171,825.57
TERMINACIÓN DE ESPECTACULAR		ISIFE-ADE-TEC-042-2018	$147,775.36
		Total	**$319,600.93**



Estructura 2 Vías
(doble vista) con altura de 8mts con marco perimetral. y luminarias solares

Mantenimiento preventivo de aires acondicionados

Como parte de las actividades del "Programa de Mantenimiento para Infraestructura Física" y contribuyendo al Sistema de Gestión de la Energía sustentado en la norma ISO 50001:2011, se le proporcionó a todos los equipos de aire acondicionado del ITSG el primer mantenimiento preventivo de tres contratados, el cual constó básicamente en limpieza de drenaje de condensadoras, chequeo de presiones, revisión de controles de protección, limpieza de serpentines, revisión y limpieza de motores, ajuste y nivelación de bandas, limpieza de filtros, ajustes de conexiones eléctricas en los tableros y limpieza general. Este servicio fue realizado por el proveedor Servicios, Ingeniería, Manufactura y Automatización S.A. de C.V (SIMA) por $ 66, 804.40 de la partida 351001 de recurso federal.

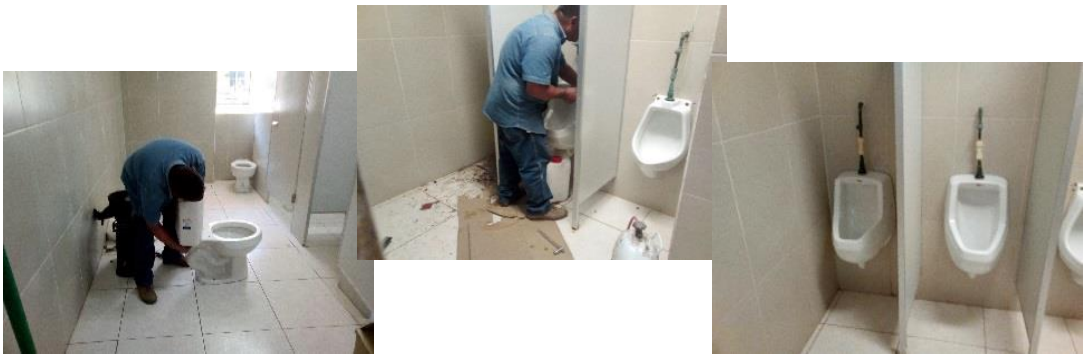


Contratación de aumento de carga ante CFE

Para concluir el proceso que se inició el trimestre anterior referente a la contratación de aumento de carga para el ITSG, Comisión Federal de Electricidad (CFE) solicitó un dictamen de verificación para liberar el contrato con el aumento de 178.31 KW , debiendo este dictamen estar validado por una Unidad de Verificación de Instalaciones Eléctricas (UVIE), en virtud de lo anterior fue necesario contratar los servicios de la empresa Zapricsa S.A. de C.V. para la elaboración de un proyecto eléctrico, un diagrama unifilar, una memoria técnico-descriptiva y una relación de cargas del ITSG por un costo de $17,168.00 atendido por la partida 311001 de recurso federal; para la emisión del dictamen tuvo un costo de $29,000.00 que se cubrió con recurso estatal de la partida 311001.

Instalación de sanitarios y mingitorios

Con la finalidad de contar con servicios sanitarios adecuados y eliminar la problemática de obstrucción que constantemente presentaban algunos de ellos, se sustituyeron en baños de edificios A y B 4 inodoros cuyas características fueron sustentadas en la NOM-009-CONAGUA-2001 en contribución al Sistema de Gestión Ambiental bajo la norma ISO 14001:2015 y 3 mingitorios, la adquisición se realizó con el proveedor El Roble Baños y Recubrimientos S.A. de C.V. por $12,105.03 de la partida 292001 de recurso estatal.



Mantenimiento y recarga de extintores

En contribución al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo sustentado en la norma OHSAS 18001:2007, se proporcionó el mantenimiento y recarga correspondiente a los equipos extintores del ITSG, para tal efecto, se contrató el servicio en base a la NOM-154-SCFI-2005 con el proveedor certificado Sandy Wendoline Flores Flores (Safer México) por $10,922.44 de la partida 3511 de recurso estatal y propio.

Análisis del agua, calibración de dosificadoras y servicio a filtros de planta potabilizadora

A fin de asegurarnos de que el agua tratada a través de la planta potabilizadora del Instituto, cumpla con los rangos permisibles establecidos en la NOM-127-SSA1-1994, se realizó un análisis de potabilidad del agua tratada, así como también se realizó la calibración de dosificadoras de la planta señalada, estos servicios fueron ejecutados por el proveedor Equipos y Productos Químicos del Noroeste S.A. de C.V. (Clarvi) por $4,640.00 de la partida 351001 de recurso estatal. En el mismo sentido se hizo el servicio correspondiente a los filtros de la planta, este servicio consideró el reemplazo de cargas (retiro de material usado de los filtros, limpieza de colectores, difusores, colocación de lecho soporte de piedra tamizada, lecho de arena sílice malla 20-30) y fue realizado por el proveedor José María González Martínez (Control Agua) por un costo de $18,424.30 atendido con recurso federal también de la partida 351001.

6.2.3 Gestionar ante los gobiernos estatales la asignación oportuna de los recursos federales destinados al apoyo de infraestructura del instituto.

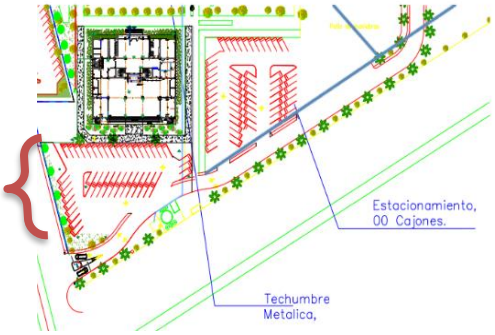
Primera etapa Estacionamiento Biblioteca

Una de las metas alcanzadas es este periodo fue la construcción de un estacionamiento con carpeta asfáltica en su primera etapa para el Edificio Biblioteca, como parte de uno de los accesos a nuestra institución.

La primera etapa se consideró la parte frontal de estacionamiento, con cajones de estacionamiento, **Proyecto autorizado del Programa remanentes del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Potenciado 2016 Nivel Superior**, con oficio de autorización No. SAF-AGF-221/2016 con el Contrato ISIFE-ADE-FAM-TEC-361-2017, con una inversión final de $1, 024,000.00 (Un Millón Veinticuatro Mil Pesos 00/100M.N).

Primera Etapa:

Cajones para estacionamiento



Proyecto de Red "Puro Sinaloa"

Para abarcar más espacios con internet inalámbrico en la institución, el proyecto llamado "Puro Sinaloa", aumentó la cantidad de antenas de WIFI ubicadas en el tecnológico, anteriormente se contaban con **21 radios** y en el presente año se instalaron **10 más**, al igual el enlace de **150 megas aumento a 200 megas.**

CASETA (ENTRADA PRINCIPAL)

CAFETERÍA

EDIFICIO D

Estrategia 6.3 Asegurar la Calidad a través de la Evaluación y Certificación de Procesos.

6.3.1 Promover la cultura de la evaluación en todos los ámbitos del quehacer institucional.

RESULTADOS DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO POR ÁREA RESPONSABLE	
	PORCENTAJE TOTAL
DIRECCIÓN	**1ER, SEMESTRE**
PERSONAL DIRECTIVO	94%
PERSONAL ADMINISTRATIVO	94%
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	**1ER, SEMESTRE**
PERSONAL DIRECTIVO	90%
PERSONAL ADMINISTRATIVO	91%
SUBDIRECCION DE PLANEACION Y VINCULACIÓN	**1ER, SEMESTRE**
PERSONAL DIRECTIVO	92%
PERSONAL ADMINISTRATIVO	91%
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	**1ER, SEMESTRE**
PERSONAL DIRECTIVO	94%
PERSONAL ADMINISTRATIVO	87%

6.3.2 Consolidar los Sistemas de Gestión de la calidad, igualdad de género, sistema de gestión ambiental.

En caminados en Fortalecer el SIG, durante el 2018 se trabaja para la revisión de mantenimiento de la casa certificadora American Registrar of Manegement Systems (ar), la cual será los días 28 y 29 de agosto 2018.

Es importante mencionar que durante el periodo se inició las actividades para incorporar Responsabilidad Social, donde una de las principales actividades fue el registro de Pacto Mundial de la Organización las Naciones Unidas, así como también a la capacitación de las personas líderes de este proyecto.

6.3.3. Impulsar la certificación del Instituto en los Sistemas Gestión de la Energía, Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo y Reconocimiento a la Responsabilidad Social

El Sistema Integral de Gestión (SIG), en el periodo **enero- junio 2018** ha realizado las siguientes actividades:

a) El estado de las acciones de las Revisiones por la Dirección previas,
Revisión por la Dirección el 26 de enero 2018.

1. Autorizar el cambio de meta: mantener el uso eficiente de energía a control del uso eficiente de energía.
2. Actualizar las cuestiones externas e internas
3. Se autoriza que los procedimientos de Evaluación Docente, Ambiente de Trabajo, Comunicación, Participación y Consulta (Auditoría de Servicio) y Actividades Extraescolares (Evaluación de Promotores) incluyan una política de operación donde establezcan las acciones a seguir de acuerdo al siguiente rango:

CALIFICACIÓN	PARÁMETRO DE EVALUACIÓN	EVALUACIÓN	ACCIÓN
Menor a 3.45	Insuficiente	No satisfactorio	AC
3.46 - 3.75	Suficiente		
3.76 - 4.25	Bueno	Satisfactorio	Mejora
4.26 - 4.75	Notable		-
4.76 - 5.00	Excelente		-

4. En base a las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno para el Estado de Sinaloa: Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) para el 2018 y Matriz de Procesos Prioritarios y Matriz de Riesgos.

b) Las cuestiones externas e internas que son pertinentes al SIG

- Factores Externos

Factores	Riesgo	Impacto	Mitigación
Político	• Incumplimiento de los compromisos acordados entre los niveles de Gobierno Federal y Estatal • Falta de consolidación de gestión de los recursos con el gobierno	Falta de recursos para la operación adecuada de la estructura orgánica del Instituto	• Establecer acuerdos ante las diferentes instancias de gobierno para dar el cumplimiento a los compromisos acordados • Gestionar los recursos para asegurar la implementación de los Sistemas de Gestión.
Económicos	• Posibilidad de recortes presupuestales • Posible situación económica adversa, derivada de problemas en el sector primario (Agricultura, ganadería y pesca) • Posible inestabilidad económica mundial	Disminución de recursos para la operación del Instituto	• Ajustar el presupuesto para una adecuada operatividad institucional
Social	• Probabilidad de que exista una subcultura arraigada y nociva que impacta la vida académica de la institución • Posible disminución de fuentes de trabajo en la zona de influencia • Probabilidad de surgimiento de nuevas instituciones educativas de Nivel Superior con perfil de ingeniería en la región	Incrementar la deserción escolar Estudiantes y egresados emigran fuera del municipio Disminución de la matrícula	• Crear programas en colaboración con instancias de gobierno para el desarrollo de actividades culturales y deportivas • Fortalecer la vinculación para generar una mayor bolsa de trabajo e impulsar la operación de incubadoras • Fortalecer la campaña de promoción de la oferta educativa en el instituto

Tecnológico **Ecológicos**	• Posibilidad de que el Sistema de Información Informática (SII) del Instituto sea robada • El Instituto se encuentra ubicados entre campos agrícolas (Fumigaciones) • Quema de soca en áreas aledañas con el Instituto • Fenómenos naturales (huracanes, heladas, etc) • Cultura poco arraigada en el cuidado del medio ambiente	Acceder de forma ilegal a la base de datos de la institución Daños en la salud Contaminación de emisiones a la atmosfera Contaminación de suelo	• Fortalecer la seguridad informática de la Institución • Aplicar el programa de respuesta ante emergencias y solicitar apoyo ante las autoridades correspondientes
Legal	• Poca probabilidad de contar con legislación en materia de medio ambiente, energética y seguridad y salud en el trabajo en el Estado y en el Municipio • Poco acceso a la información en materia de legislación y otros requisitos	Incumplimiento en materia de legislación	• Capacitar a las partes involucradas cerca de la normatividad aplicable para dar cumplimiento a los requisitos legales

- Factores Internos

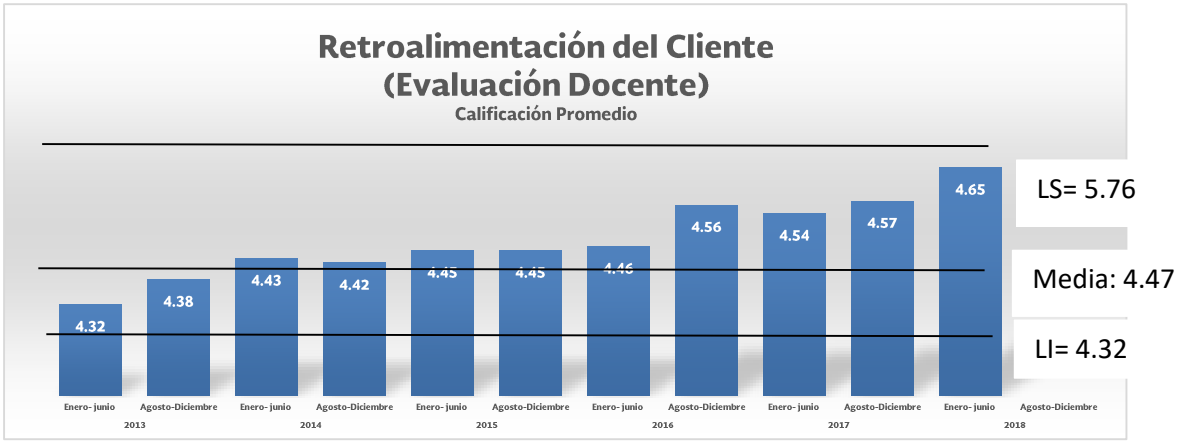
Factores Internos
Fortalezas 1. Oferta Educativa en Competencias Profesionales (pertinente). 2. 41 Plazas de Profesores de Tiempo Completo 3.- Formación de capital humano en el área de ingeniería pertinente a la región. 4.- Capacitación y Superación Docente en el área educativa. 5.- Capacitación del personal no docente 6.- Suficiente acervo Bibliográfico y Digital
Debilidades 1.- Consolidar articulación con los sectores productivos y sociales 2.- Acreditar al 100% los Programas Académicos acreditables por CIEES. 3.- Incrementar la cantidad de profesores con doctorado 4. Incrementar el Número de Profesores con perfil deseable. 5.- Implementar una metodología para la formación de incubadoras. 6.- Consolidación de equipamiento de laboratorio 7.- Consolidar los cuerpos académicos

a) La información sobre el desempeño y la eficacia del SIG, incluidas las tendencias relativas a :

Para medir la satisfacción del cliente el Instituto Tecnológico, determino los siguientes controles:

- Retroalimentación del Cliente (Evaluación Docente)
- Encuestas de Servicio

Con respecto a la retroalimentación del Cliente (evaluación Docente) se llevó a cabo en el mes de mayo, cual tuvo un incremento considerable con respecto al periodo agosto- diciembre 2017 de 0.66%.



d) Sus aspectos ambientales significativos

No	ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD
1	Consumo de Recursos (Agua, Energía Eléctrica)	Servicio de cafetería, servicio de sanitarios, mantenimiento de áreas verdes, uso de equipo de cómputo e impresión, servicio de papelería y fotocopiado, trabajo docente, uso de aires acondicionados, desarrollo de prácticas en laboratorios, iluminación.
2	Generación de residuos sólidos urbanos y de manejos especial: • Aluminio • Materia Orgánica • Cartón/papel • PET • Chatarra metálica • Tóner • Chatarra Electrónica • No reciclable	Trabajo docente, desarrollo de prácticas e investigación en laboratorios, actividades extraescolares, servicio de cafetería, uso de equipo de cómputo e impresión.
3	Residuos peligrosos: • Corrosivos • Reactivos • Explosivos • Tóxico ambiental • Inflamables • Biológico Infeccioso • Baterías • Envases con remanentes de productos químicos.	Iluminación Campo de investigación Mantenimiento Prácticas de laboratorio

e) Los riesgos y Oportunidades.

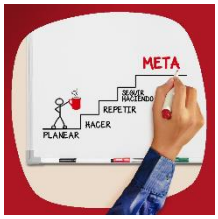
- SGC

Para evaluar los Riesgos y Oportunidades del Proceso educativo, y conforme a lo declarado en la Matriz de Riesgo, en el periodo de enero- junio 2018, se implementó el formato de Evaluación de la Matriz de Riesgo del Proceso Educativo, tomando como base la probabilidad de ocurrencia del evento y el grado de impacto, y tomando en cuenta el avance de los indicadores establecidos.

De los 13 procesos declarados en la Matriz de Riesgo el que más riesgo que ocurra, solo dos se encuentran en riesgo, el proceso de Inscripción y el de Residencia Profesional, interfiriendo en el incremento de la matrícula y la eficiencia terminal.

f) El desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios del SIG.

- SGC



Es importante mencionar que los indicadores de desempeño del SGC, para este 2018 incrementaron a 32 indicadores, los cuales fueron alineados al Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2013-2018 y a lis indicadores establecidos en el Programa Institucional.

g) Las no conformidades y acciones correctivas

- Sistema Integral de Gestión

Avance del 43%
Fechas de Cierre Diciembre 2018

los días 9 y 10 de julio se llevó a cabo la tercera auditoría interna que sirvió para determinar el cumplimiento de los requisitos normativos de ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2011 y OHSAS 18001:2007, de los 5 hallazgos.

h) Los resultados de auditorías.

1.1.1 NO CONFORMIDADES		
No.	**Descripción del Hallazgo**	**2 Requisito**
1.	Conforme a la norma ISO 9001:2015 del requisito 8.5.1 Control de la producción y de la provisión del servicio, en el inciso c) que dice: la implementación de actividades de seguimiento y medición en las etapas apropiadas para verificar que se cumplen los criterios para el control de los procesos o sus salidas, y los criterios de aceptación para los productos y servicios. Se encontró como evidencia un expediente del periodo Enero – Junio de 2018 de la alumna Rubio Cota Paola Margarita (cabe mencionar que a dicha alumna ya se le había otorgado una extensión de residencias profesional), el cual no presenta el 2do reporte de: Seguimiento de Proyecto de Residencias Profesionales ITSG-SGC-AO-PO-11-05, Evaluación y Seguimiento de Residencia Profesional ITSG-SGC-AO-PO-11-06, Evaluación de Reporte de Residencia Profesional ITSG-SGC-AO-PO-11-07, Informe Semestral de Residencias Profesionales ITSG-SGC-AO-PO-11-10, Entrega de Calificación Final ITSG-SGC-AO-PO-11-12. Sin embargo, se presentan todos los reportes de asesorías de Residencias Profesionales ITSG-SGC-AO-PO-11-09, donde el asesor interno, informa que la estudiante se presenta a todas las asesorías y en el último reporte declara que la estudiante finalizó el proyecto de residencias profesionales. Presentando inconsistencias entre los reportes de asesorías y el seguimiento del proyecto de residencias. Por lo que no se observa un adecuado seguimiento y medición en las etapas apropiadas para verificar que se cumplen los criterios para el control de los procesos o sus salidas, y los criterios de aceptación para los productos y servicios. Presentando un incumplimiento en el requisito 8.5.1 c).	**3 8.5.1 c)** **4 ISO 9001:2015**

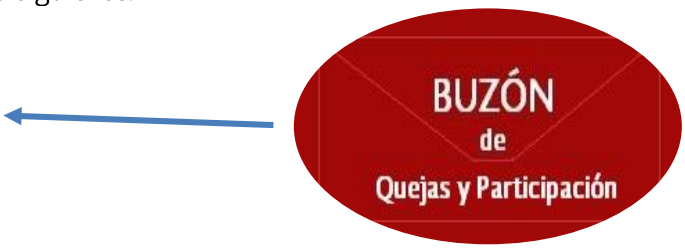
2.	En base al requisito **6.1.2** de la Norma ISO 14001:2015 Aspectos Ambientales, de Acciones para Abordar Riesgos y Oportunidades, que dice: Dentro del alcance definido del sistema de gestión ambiental, la organización debe determinar los aspectos ambientales de sus actividades, productos y servicios que puede controlar y de aquellos en los que puede influir, y sus impactos ambientales asociados, desde una perspectiva de ciclo de vida. **Cuando se determinan los aspectos ambientales, la organización debe tener en cuenta:** **a) los cambios, incluidos los desarrollos nuevos o planificados, y las actividades, productos y servicios nuevos o modificados;** b) las condiciones anormales y las situaciones de emergencia razonablemente previsibles. En revisión al procedimiento de **Identificación de Peligros , Evaluación de Riesgos y Determinación de controles** en su apartado **3.2.2**: Sobre el Sistema de Gestión Ambiental , se observa que **no se está considerando los riesgos y oportunidades** de aspectos ambientales como lo marca el 6.1.2 de la Norma **inciso a)** los cambios, incluidos, los desarrollos nuevos o planificados y las actividades, productos y servicios nuevos o modificados, lo anterior se menciona por el crecimiento en infraestructura que denota la Institución como la construcción de Edificio Biblioteca, Primera etapa estacionamiento Biblioteca, Construcción de andadores de Biblioteca, Ampliación Cafetería, Ampliación Bodega, Techumbre Campo Experimental, así como las que se tengan consideradas como nuevas obras y adecuaciones de construcción planificadas.	**5 6.1.2 a)** **6 ISO 14001:2015**
3.	En base al requisito **6.1.2** de la Norma ISO 14001:2015 Aspectos Ambientales, de Acciones para Abordar Riesgos y Oportunidades, en el punto que dice: La organización debe determinar aquellos aspectos que tengan o puedan tener un impacto ambiental significativo, es decir, los aspectos ambientales significativos, mediante el uso de criterios establecidos. La organización debe mantener información documentada de sus: – **criterios usados para determinar sus aspectos ambientales significativos;** En revisión al procedimiento de **Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de controles** en su apartado **3.2.2**: Sobre el Sistema de Gestión Ambiental, se observa que se evaluaron los aspectos ambientales de la organización en formato (ITSG-SGA-PL-PO-05-01) pero no se encontró **evidencia documental de los criterios** utilizados en la Matriz de Identificación de Aspectos Ambientales, como lo marca la Norma ISO 14001:2015 6.1.2 en el punto de que la organización debe mantener información documentada de los **criterios usados para determinar sus aspectos ambientales significativos.**	**7 6.1.2 ISO 14001:2015**

4.	En base al Requisito 9.1 de la Norma ISO 14001:2015 Seguimiento, medición, análisis y evaluación: En revisión al procedimiento de **Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de controles** en su apartado **3.2.2**: Sobre el Sistema de Gestión Ambiental , se observa que no se conserva información documentada apropiada del método de evaluación como evidencia de los resultados de seguimiento, medición, análisis y evaluación.	**8 9.1** **9** ISO 14001:2015
5.	En la auditoría al proceso de mantenimiento ITSG-SIG-AO-PO-03 realizada al departamento de centro de cómputo, se identifica que no se presenta evidencia documentada donde se identifiquen aquellas operaciones y actividades que estén asociadas con los peligros para implementar controles para gestionar el riesgo para el SST. Esto es un incumplimiento al requisito 4.4.6 de las OHSAS 18001 control operacional.	**10 4.4.6 OHSAS 18001**

i) Los resultados de la participación y consulta

En el primer semestre 2018 se presentaron a través del Buzón de quejas y sugerencias un total de **8** solicitudes, las cuales quedaron atendidas por las subdirecciones de área correspondiente, teniendo lo siguiente:

- ACADÉMICA: **3**
- ADMINISTRATIVA: **4**
- PLANEACIÓN: **1**



j) El desempeño de los proveedores externos.

El comportamiento de los proveedores desde al mes de junio de 2018, de un total de **131 proveedores** fueron evaluados, seleccionados y se les realizó seguimiento del desempeño hasta determinar su reevaluación.

6.3.4 Fortalecer los programas de Actualización, Capacitación y Certificación del Personal Directivo y Personal Administrativo.

Capacitación al Personal Administrativo

Durante el semestre enero – junio 2018 se realizaron 6 capacitaciones de las cuales 5 fueron internas y 1 externa para el personal del instituto. En el mes de mayo se llevó a cabo un Diplomado de Responsabilidad Social impartido por CANACINTRA, dirigido al personal directivo que formara parte del Comité de ESR de esta institución donde participaron 3 representantes de cada subdirección.

En el semestre durante la Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizaron 3 capacitaciones sobre la Prevención y Combate de incendios, Acciones para Salvar una Vida y Sensibilización: Seguridad y Salud en el Trabajo, una forma de vida dirigido a la Comisión Ambiental de Seguridad y salud en el Trabajo y partes interesadas; durante el mes de mayo se capacito sobre como presentar su "Declaración Patrimonial y de Interés" dirigido a los servidores(as) públicos de nuevo ingreso en el 2018y a los(as) que ingresaron a la institución a partir del 19 de julio del 2017. En el mes de junio se capacito a los representantes de dirección y coordinares del Sistema Integral de Gestión en el curso/taller "Auditor Líder Certificado en la Norma ISO 9001:2015 e ISO 14:001:2015".

Responsabilidad Social

Auditor Líder Certificado en ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015

Acciones para salvar una vida

Prevención y Combate de Incendios

Año	Periodo	Calificación Promedio
2013	Enero- junio	4.32
	Agosto-Diciembre	4.38
2014	Enero- junio	4.43
	Agosto-Diciembre	4.42
2015	Enero- junio	4.45
	Agosto-Diciembre	4.45
2016	Enero- junio	4.46
	Agosto-Diciembre	4.56
2017	Enero- junio	4.54
	Agosto-Diciembre	4.57
2018	Enero- junio	4.65
	Agosto-Diciembre	

No.	Nombre del curso - taller	Fecha	Personal Capacitado	Capacitación	Dirigido a:
1	Diplomado de Responsabilidad Social	Mayo	3	Externa	Coordinadores del Sistema de Responsabilidad
2	Prevención y Combate de Incendios	23 y 25 de abril	36	Interna	Comisión Ambiental de Seguridad y Salud en el Trabajo y partes interesadas internas.
3	Acciones para Salvar una Vida	27 de abril del 2018	13	Interna	Personal directivo, operativo y de servicios.
4	Sensibilización: Seguridad y Salud en el Trabajo, una Forma de Vida.	30 de abril 2018	32	Interna	Personal directivo, operativo y de servicios.
5	Declaración Patrimonial	17 mayo 2018	11	Interna	Servidores(as) Públicos(as) del Instituto Tecnológico
6	Auditor Líder Certificado en la Norma ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015	Del 25 al 30 de junio.	6	Interna	Coordinadores y RD del Sistema Integral de Gestión.

Estrategia 6.5. Consolidar la cultura institucional de transparencia y rendición de cuentas.

Para el cumplimiento de este objetivo se informa sobre los recursos presupuestados, recaudados y ejercidos, del **subsidio federal** y **estatal** correspondiente al 2do trimestre del ejercicio 2018.

6.5.1 Asegurar que el ejercicio del presupuesto se efectúe con criterios de Equidad, Austeridad y Racionalidad.

SUBSIDIO FEDERAL			
MES	**AUTORIZADO**	**RADICADO**	**EJERCIDO**
ENERO	$ 2,852,793.00	$ 2,852,793.00	$ 7,261.74
FEBRERO	$ 1,566,240.00	$ 1,566,240.00	$ 2,165,089.62
MARZO	$ 1,734,051.00	$ 1,734,051.00	$ 359,936.22
ABRIL	$ 2,349,359.00	$ 2,349,359.00	$ 2,438,350.32
MAYO	$ 1,734,051.00	$ -	$ 227,115.90
JUNIO	$ 1,678,114.00	$ 1,734,051.00	$ 2,614,056.45
TOTAL	**$ 11,914,608.00**	**$10,236,494.00**	**$ 7,811,810.25**

SUBSIDIO ESTATAL			
MES	**AUTORIZADO**	**RADICADO**	**EJERCIDO**
ENERO	$ 1,692,033.00	$ 1,506,572.00	$ 2,061,893.42
FEBRERO	$ 1,641,728.00	$ 1,518,649.00	$ 389,671.43
MARZO	$ 1,749,897.00	$ 975,134.00	$3,082,238.78
ABRIL	$ 1,640,118.00	$ 1,999,782.00	$ 65,673.47
MAYO	$ 1,729,547.00	$ 1,546,596.00	$ 2,954,960.15
JUNIO	$ 1,609,736.00	$ 1,333,188.00	$ 184,770.37
TOTAL	**$ 10,063,059.00**	**$ 8,879,921.00**	**$8,739,207.61**

ESTADOS FINANCIEROS AL 30 DE JUNIO 2018

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE ACTIVIDADES
AL 30 DE JUNIO DEL AÑO 2018

	2017	2018
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	**56,971,435.14**	**23,497,874.79**
INGRESOS DE GESTIÓN	**7,346,913.08**	**4,359,534.59**
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	7,346,913.08	4,359,534.59
PARTICIPACIONES,APORTACIONES,TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES,SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	**49,624,522.06**	**19,138,340.20**
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	49,624,522.06	19,138,340.20
Total de Ingresos y otros beneficios:	**56,971,435.14**	**23,497,874.79**
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	**51,922,975.54**	**22,389,344.40**
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	**41,733,383.83**	**18,407,718.12**
SERVICIOS PERSONALES	30,821,933.14	13,823,110.72
MATERIALES Y SUMINISTROS	1,962,686.31	1,247,275.34
SERVICIOS GENERALES	8,948,764.38	3,337,332.06
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	**3,054,300.00**	**443,688.00**
AYUDAS SOCIALES	3,054,300.00	443,688.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	**7,135,291.71**	**3,537,938.28**
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIAS, AMORTIZACIONES	7,135,291.71	3,537,938.28
Total de gastos y otras pérdidas:	**51,922,975.54**	**22,389,344.40**
Resultado del ejercicio (Ahorro/Desahorro) :	**5,048,459.60**	**1,108,530.39**

Ingresos Propios se deriva por:
-Cobro del catálogo de cuotas y servicios.

Subsidios:
-Federal $ 10,236,494.00
-Estatal $ 8,879,921.00
-Otros ingresos $ 21,925.20

Gastos Operativos de Funcionamiento.

Apoyos Metodologías INADEM y Patrocinios por

Las notas a los Estados Financieros Forman Parte de los mismos.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 30 DE JUNIO DEL AÑO 2018

Activo	2017	2018
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	15.541.729.19	16.431.536.46
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	30,752,633.20	31,168,464.29
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	477,803.00	392,762.02
Total de Activo Circulante	**46,772,165.39**	**47,992,762.77**
Activo No Circulante		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones	110,213,756.81	115,074,611.78
Bienes Muebles	45,344,320.93	47,446,969.35
Activos Intangibles	895,554.29	1,110,765.07
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	25,455,598.69	32,409,212.59
Total de Activo No Circulante	**130,998,033.34**	**131,223,133.61**
Total de Activos	**177,770,198.73**	**179,215,896.38**

-Banorte Estatal $ 7,468,021.49
-Banorte Federal $ 3,085,882.07
-Banorte Propios $ 3,305,812.21
-Banamex Investigación $ 876.83
-Extensionismo $ 5.73
-Banorte inversión $ 614.80
-Banorte Fomentando la Cultura Emprendedora $ 464.00
-Banorte Aprendiendo a Emprender $ 290.00
-Banorte Innova y Emprende $ 290.00
-Banamex Prodep $ 40,000.00
-Banorte Fondo de Contingencias $ 2,529,279.33

La cuenta de Derecho a recibir se integra principalmente por:
-Subsidio Estatal $ 21,601,202.17
-Aportación PIFIT 2010 $ 9,176,556.38
-Préstamo Gob. Edo $ 360,207.73
-Gtos x cobrar, caja chica $ 30,498.01

Se integra por:
- Anticipo de computadoras, Proceso en demanda por la vía mercantil $ 359,947.00
-Anticipos a proveedores $ 32,815.02

-Terrenos $695,703.15
-Edificios no habitacionales $112,979,751.14
-Construcciones en proceso $1,399,157.49

-Mobiliario y equipo de Administración $10,448,181.94
-Mobiliario y equipo educacional y recreat $23,479,126.20
-Equipo e instrumental médico de laboratori $2,288,297.44
-Vehículos y equipo de transporte $6,513,940.97
-Maquinaria y otros equipos $4,717,422.80

Cuenta integrada por licenciamientos y marcas

Pasivo	2017	2018
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,817,688.13	540,872.85
Documentos por pagar a corto plazo	0.51	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o	10,000.00	10,000.00
Total de Pasivo Circulante	**1,827,688.64**	**550,872.85**
Pasivo No Circulante		
Fondos contingentes a Largo Plazo	2,554,279.33	2,569,279.33
Total de Pasivo No Circulante	**2,554,279.33**	**2,569,279.33**
Total de Pasivo	**4,381,967.97**	**3,120,152.18**
Hacienda Pública/Patrimonio	**2017**	**2018**
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	**72,542,901.43**	**72,542,901.43**
Aportaciones	72,542,901.43	72,542,901.43
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	**100,845,329.33**	**103,552,842.77**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	97,396,312.66	102,444,312.38
Resultados de Ejercicios Anteriores	3,449,016.67	1,108,530.39
Total de Hacienda Pública/Patrimonio	**173,388,230.76**	**176,095,744.20**
Total de Pasivo y Hacienda	**177,770,198.73**	**179,215,896.38**

Se integra principalmente por:
- Retenciones por pagar correspondientes a IMSS, Infonavit, retenciones de honorarios y obra.

Se integra principalmente por:

-Fondo para contingencias $ 2,529,279.33
-PRODEP $ 40,000.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Las notas a los Estados Financieros Forman Parte de los mismos.

6.5.2 Fortalecer la transparencia institucional con la presentación y publicación en tiempo y forma del informe de rendición de cuentas.

Con fundamento al artículo 8vo constitucional, Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Sinaloa, Ley de Auditoría Superior del Estado de Sinaloa y los Lineamientos para Auditorías Externas de los Entes Públicos del Estado de Sinaloa. Se presentó **informe sobre la aplicación de los Recursos Públicos** ejercicio **2017** ante el Congreso del Estado, entregándose 2 tomos que conforman los trabajos de **Dictamen**, como sigue:

1. Informe y opinión sobre estados financieros.
2. Notas a los Estados Financieros.
3. Informe sobre el ejercicio de la deuda pública.
4. Informe de cumplimiento a los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.
5. Informe de los resultados obtenidos de los procedimientos de auditoría.
6. Carta de Observaciones y sugerencias resultante de la fase final de auditoría.

7. Informe sobre la NIA 240 Responsabilidad del auditor de considerar el fraude en una auditoría de Estados Financieros.
8. Conciliación entre Ingresos Presupuestales y Contables.
9. Informe sobre el cumplimiento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles del Estado de Sinaloa.
10. Informe sobre el cumplimiento de las Leyes en Materia Fiscal y de Contabilidad Federales y Estatales.
11. Informe de la Recepción y Aplicación de Recursos.
12. Formato 1 Análisis de Riesgos de Auditoría.
13. Formato 2 Plan de Auditoría.
14. Formato 3 Cédula de ajustes de auditoría.
15. Formato 4 Guía de Cumplimiento del Sistema de Control Interno Institucional.
16. Formato 5 Guía de Cumplimiento del proceso de Armonización Contable.
17. Formato 6 Reporte de Hallazgos.
18. Formato 7 Propuestas de Mejora.
19. Formato 8 Carta de Conclusión de la Auditoría.

Se tiene las siguientes **observaciones**:

- **Deudores Diversos**, en la revisión de la cuenta de cobro de deudas se detectaron importes incobrables de personal que ya no se encuentra trabajando en el Instituto por un importe de $ 4,943.63 (Cuatro Mil Novecientos Cuarenta y Tres Pesos 00/100 m.n.).
  Respuesta:
  En el mes de abril se consideró el ajuste contable, se va a considerar en el informe para junta directiva.

- **Ingresos por recuperar,** se verificó que el saldo de dicha cuenta proviene de subsidios estatales de ejercicios anteriores, cantidades que tienen más de 6 años, se han enviado oficios de gestión a la Secretaría de Administración y Finanzas, no obteniendo respuesta.
  Respuesta:
  Se envió oficio DIR02/034/2018 informando a la Secretaría de Administración y Finanzas la cuenta por cobrar a cargo del Estado por Subsidio no radiado al cierre del ejercicio 2017.

- **Depreciación,** deterioro y amortización acumulada de Bienes, se observa que existen diferencias en los saldos de algunas partidas de Activo derivadas de la implementación de los Sistemas de Armonización Contable.
  Respuesta:
  La institución ya tiene conocimiento de estas diferencias y las está verificando por cada activo para aplicar su ajuste en el 2018.

- **Los comprobantes Fiscal no coinciden con los importes contables.**
  Respuesta:
  Se recomienda realizar un papel de trabajo mensual en el cual se especifiquen el tipo de bien o servicio que se está cobrando, para que de esta manera pueda

realizarse la facturación correspondiente a cada depósito que los alumnos realiza en el banco y por los que realice en ventanilla del instituto se recomienda realizar un recibo de pago por cada uno de ellos especificando de la misma forma el concepto del bien o servicio que se está cobrando.

En relación a **los resultados de auditoría No. STRC/SA/103/2017** por parte de la **Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas**, se determinarán 2 observaciones:

1. **Antigüedad de saldos en cuentas por cobrar**, detectándose un saldo al cierre de diciembre 2016 por $30,672,164.00 (Treinta Mil seiscientos setenta y dos mil ciento sesenta y cuatro pesos 00/100 m.n.) que reflejan un nulo o lento movimiento de recuperación, por lo que se recomienda realizar las gestiones legales a que haya lugar para su recuperación o regularización.

   Respuesta:

   En base a los saldos detectados de las cuentas "1123" se menciona que los saldos menores se derivan de diferencias de impuesto sobre la renta de la declaración anual 2016 de ex trabajadores, los cuales ya se tienen considerados para solicitar autorización para cancelarse.

Así mismo el saldo de la cuenta "1124" se deriva de Subsidio Estatal de ejercicios pendientes de pago, a lo anterior se han realizado oficios de gestión enviados a la Secretaría de Administración y Finanzas, no obteniendo respuesta.

2. Inconsistencias en la documentación comprobatoria del gasto.

   - Se encontraron 2 pólizas que carecen de documentación soporte (facturas) por un importe de $1, 446,848.00 (Un Millón Cuatrocientos cuarenta y seis Mil ochocientos cuarenta y ocho pesos 00/100 mn.).

   Respuesta:

   -En base a la póliza de egreso 3578 se deriva de una autorización de H. Junta Directiva por $225,000.00 (Doscientos Veinticinco Mil pesos 00/100 mn.) para atender proyectos de investigación, el cual fue solventado con la expedición de un cheque por esta cantidad por Ingresos Propios para depositarse en la cuenta de Investigación del TECNM para liberación de recurso.

   -Póliza de Egreso 3608 por un importe de $1,221,848.00 (Un Millón Doscientos veintiuno Mil ochocientos cuarenta y ocho pesos 00/100 mn), se deriva del pago de estimación #01 de obra para la construcción de la barda-muro-reja del Instituto, la factura que avala este pago es por un importe de $1, 583,784.88 (Un Millón Quinientos Ochenta y Tres Mil Setecientos Ochenta y Cuatro Pesos 00/100 mn.). Este pago se atendió con una mezcla de recursos derivados de economías por ingresos propios y estatales 2015, por lo que al momento de la revisión se encontraba la factura en el otro cheque.

   - Se encontraron 8 pólizas que carecen de la impresión de pólizas de egresos por un importe de $3, 501,150.00 (Tres Millones Quinientos Un Mil Ciento Cincuenta Pesos 00/100 m.n.).

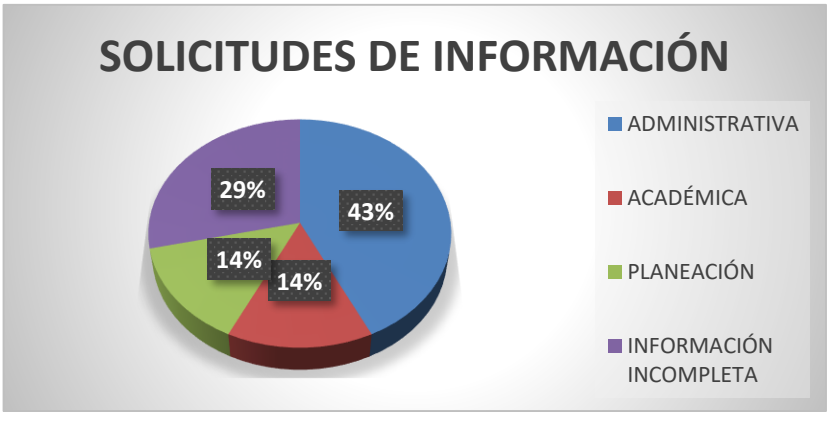
Respuesta:
En base a esta observación se anexa a las pólizas de cheque la póliza impresa de egresos correspondiente, la cual se expone que no se anexó en su momento, porque el registro contable de estas pólizas queda impreso en la carátula del cheque emitido.

ÁREAS DE ATENCIÓN	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
ADMINISTRATIVA	**3**
ACADÉMICA	**1**
PLANEACIÓN	**1**
INFORMACIÓN INCOMPLETA	**2**

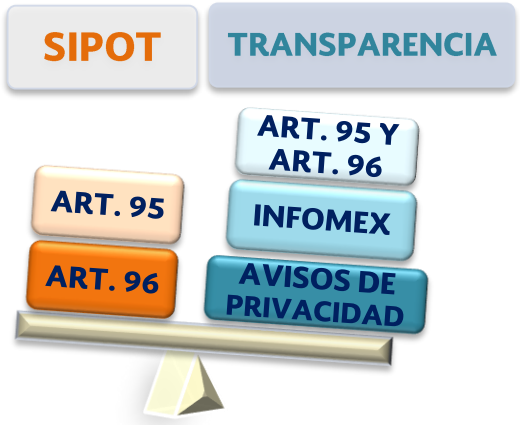
6.5.3 Garantizar la atención oportuna a las solicitudes de información pública recibidas por medio del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI).

Cumplimiento a INFOMEX

Con el compromiso de dar cumplimiento a INFOMEX que es un sistema electrónico creado por el entonces Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI), con financiamiento del Banco Mundial, que facilita y mejora los procesos, tareas y avances en la gestión de solicitudes de información, pues es de utilidad para aquellos organismos, entidades y dependencias incorporados al sistema, en la recepción, tramitación y contestación eficiente de las solicitudes de información que estas les sean formuladas; se **dio respuesta al 100%** a **siete (7) solicitudes de información requeridas en el semestre que se informa.**



- Obligación de Portales de Transparencia



X. CONCLUSIONES

“Llegar juntos es el principio. Mantenerse juntos, es el progreso. Trabajar juntos es el éxito”, Henry Ford.

Convencidos que la importancia de trabajar en equipo reside en contar con las personas adecuadas, capaces de colaborar e involucrarse en busca de un objetivo común es un beneficio doble, por un lado permite optimizar y agilizar los procesos, pues la gestión del tiempo es mejor y los resultados son de mayor calidad. Y por lo tanto mejora el clima laboral, ya que las obligaciones se convierten en retos compartidos. Para el Tecnológico no son frases hechas, es la convicción que tenemos; y se ve reflejado en los logro en el 54.83% del logro de indicadores establecidas para el año 2018 solo para mencionar unas cuantas:

- 100% de estudiantes inscritos en programas acreditados o reconocidos por su buena calidad.
- 60.98% de profesores de tiempo completo con posgrado.
- 93% de satisfacción de estudiantes.
- 3 Programas evaluados: Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en gestión Empresarial, Ingeniería Mecánica.
- 47.90% de Eficiencia terminal.
- 2.02% de deserción
- 10.08% índice de reprobación.
- 5.61%de Cobertura
- 21 docentes participantes en programas de tutorías-
- 715 estudiantes participantes en programa de tutorías.

Sin embargo sabemos que todavía faltan más acciones por culminar y que el camino para el cierre del año 2018 es un desafió para toda lo comunidad tecnológica.